



2018

Direction Générale des Ressources Humaines

Bilan de formation

Données générales sur la formation dispensée dans les services et les établissements publics administratifs de la Polynésie française pour les années 2016 à 2018.



SOMMAIRE

PREAMBULE.....	4
EXECUTION DU PLAN DE FORMATION DE L'ANNEE 2018.....	5
I- Formation d'adaptation initiale (FAI)	6
a) Bénéficiaires de la formation	6
b) Moyens de la formation	7
i. Les formateurs.....	7
ii. Le type de formations/ pédagogie	7
II- Formation professionnelle continue (FPC).....	8
a) Formation transversales (budgétées par la DGRH)	8
i. Bénéficiaires de la formation	8
ii. Moyens de la formation	9
b) Formation spécifiques (budgétées par entités administratives).....	13
i. Bénéficiaires de la formation	14
ii. Formateurs	14
I- Formations spécifiques (<i>budgétées par les entités administratives</i>)	15
EXECUTION DU PLAN DE FORMATION 2016-2018.....	15
II- Formations transversales (<i>budgétées par la DGRH</i>)	16
a) Evolution du budget	16
b) Evolution du nombre de modules et sessions de formation.....	16
c) Evolution du nombre d'agents formés.....	16
d) Evolution de la répartition organisme de formation privé (OF)/ FOA.....	17
e) Evolution par orientations stratégiques.....	18



PREAMBULE

La formation apparaît aujourd'hui comme un véritable levier de performance. Elle tend à accompagner les agents fonctionnaires du Pays dans leur parcours professionnel et à préparer les compétences de demain.

Dans la continuité des plans de formation déployés ces 2 dernières années, l'offre de formation 2018 s'articule autour de 4 orientations de la stratégie de la formation professionnelle continue des agents de l'Administration de la Polynésie française, à savoir :

1. Développer et renforcer les compétences managériales ;
2. Prendre en compte la transformation numérique ;
3. Maîtriser les procédures d'application des marchés publics selon le nouveau code ;
4. Intégrer et développer les outils de contrôle interne.

Le présent document a pour objectif de dresser le bilan d'exécution du plan de formation de l'année 2018 (I) ainsi que celui du plan triennal de formation 2016-2018 (II).

Il apparaît néanmoins opportun de définir les types de formation existants :

- ♦ **la formation d'adaptation initiale (FAI)**, exclusivement réservée aux fonctionnaires stagiaires, permet aux lauréats des concours d'appréhender les fondamentaux de l'agent public afin de faciliter leur prise de fonction.
- ♦ **la formation professionnelle continue (FPC)**, dispensée au bénéfice de tout agent en activité au sein d'un service ou EPA, elle permet le maintien de ses compétences, l'acquisition ou encore le perfectionnement de connaissances et de compétences pour l'exercice de ses missions. Dans le cadre de la FPC, les formations dites transversales sont organisées et financées par la DGRH ; et celles dites spécifiques sont organisées et financées par les services.



EXECUTION DU PLAN DE FORMATION DE L'ANNEE 2018

L'offre de formation 2018 marque la dernière phase du processus d'exécution du premier plan triennal de formation de la Polynésie française. Il a été conçu aux fins de répondre aux orientations stratégiques du gouvernement en matière de formation.

Pour cela, il convient de garder en mémoire que le plan de formation amorcé au titre de l'année 2018 s'inscrit dans une démarche continue et évolutive. Il tient compte des besoins en formation des agents mais aussi, des obligations réglementaires que prévoient désormais le code polynésien des marchés publics (CPMP), applicable depuis le 1^{er} janvier 2018. Ces évolutions suscitent des réajustements et bien souvent à la proposition de modules de formation complémentaires.

Le tableau ci-dessous établit un comparatif prévisionnel/ réalisé du plan de formation 2018.

	Nombre prévu	Nombre réalisé	% de réalisation
Modules	57	38	67%
Sessions	167	157	94%
Actions de formation ¹	2 552	2 057	81%
Total			80%

2 057 actions de formation ont été réalisées au bénéfice de **1 374** agents soit une augmentation de **9%** par rapport à 2016 et une diminution de **1%** par rapport à 2017.

En ce qui concerne les sessions de formation, on observe un taux de réalisation de **94%** détaillé ainsi :

- ♦ **139** sessions réalisées sur **167** sessions prévues en début d'année 2018 ;
- ♦ **18** sessions complémentaires dispensées en cours d'année 2018.

Soit un total de **157** sessions réalisées au titre de l'année 2018.

L'offre de formation de l'année 2018 a été réalisée à hauteur de 80%.

¹ On entend par « action de formation », l'ensemble de module suivi par un même agent pour l'année concernée. Un agent peut suivre plusieurs formations mais on le comptabilisera qu'une seule fois.

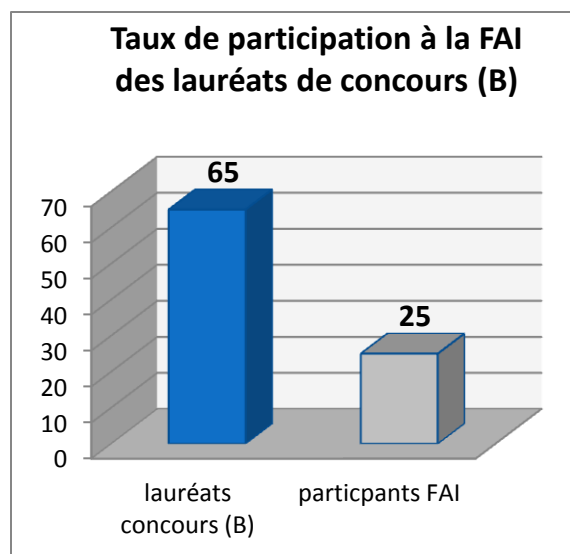
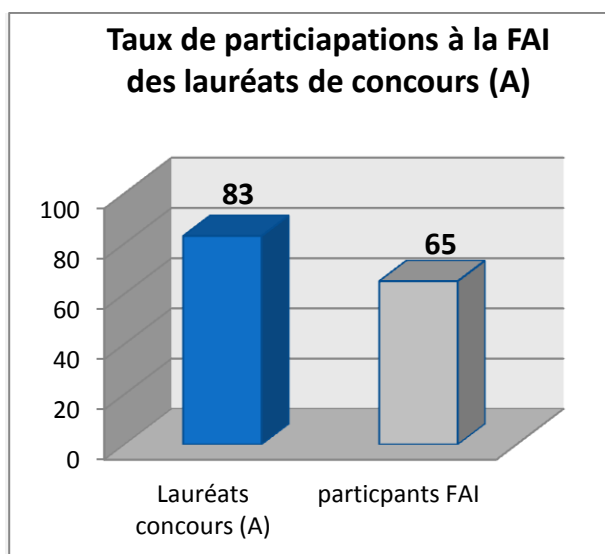


I- Formation d'adaptation initiale (FAI)

a) Bénéficiaires de la formation

Sont concernés près de **148** lauréats, issus de concours administratifs et médico-sociales :

- ♦ les lauréats du concours d'attaché d'administration **(A)** de 2018 = **83 lauréats** ;
- ♦ les lauréats du concours **(B)** de 2017 qui regroupe les agents des filières santé (FSA) : kinésithérapeute (KINE) = **4 lauréats** ; manipulateur d'électroradiologie médical (MAEM) = **12 lauréats** ; préparateur en pharmacie (PPHA) = **10 lauréats** ; technicien de laboratoire (TELA) = **9 lauréats** et de la filrière socio-éducative (FSE) : assistant socio-éducatif (ASE) = **30 lauréats**.



Le taux de participation des lauréats issus du concours (B) est faible 38% comparé à celui des lauréats de concours (A), 78%.

Le manque d'intérêt porté aux thématiques des séquences par les agents de catégorie B en est la raison principale. En effet, ces agents relevant du domaine du social et de la santé auraient souhaité suivre des formations en lien avec leur métier respectif. Une réflexion sur les contenus de la FAI sera menée pour la prochaine programmation triennale des formations.



b) Moyens de la formation

i. Les formateurs

Les séquences composant la « Formation d'adaptation initiale » ont été entièrement confiées à des formateurs agréés l'administration, aux regards de leur champs d'intervention et de compétences :

- ◆ Séquence 1 : « L'organisation administrative de la Polynésie française », 1 session de formation dispensée par M.Eric DEAT ;
- ◆ Séquence 2 : « L'intégration de l'agent au sein de l'administration », 1 session de formation dispensée par Mme Jaelle BODINIER ;
- ◆ Séquences 3 et 4 : « Les fondamentaux de la dépense publique » et « Les fondamentaux des marchés publics », 4 sessions de formations dispensées par M. Alain SANTONI.

Au total, **6 sessions** ont été dispensées au titre de la FAI.

ii. Le type de formations/ pédagogie

Les séquences ont été dispensées de manière distinctes compte tenue de leur objectif pédagogique :

- ◆ Sous forme de séminaire participatif, la séquence 1 a été dispensée en une journée de 8 heures au bénéfice de **54 lauréats**, dans l'ancienne salle du gouvernement. Trois intervenants se sont relayés tout au long de la journée pour présenter les 3 fonctions publiques (Communes, Pays et Etat) avec des apports théoriques et des travaux en groupe.
- ◆ Les séquences 2, 3 et 4, ont été organisées par groupe de 30 stagiaires et dispensée sur des journées de 6 heures chacune dans les locaux de la DGEE. Les intervenants ont alterné des apports théoriques avec projection de diapositives et des travaux de groupe permettant leur mise en application.

Les frais de formation (hors IJ et transport) des FAI s'élèvent à **quatre cent cinquante milles francs CFP (450 000 F CFP)** soit un coût par stagiaire de **deux mille huit cent quarante huit francs CFP (2 848 F CFP)**.



II- Formation professionnelle continue (FPC)

a) Formation transversales (budgétées par la DGRH)

Organisées et prises en charge par la Direction générale des ressources humaines (DGRH), les formations transversales constituent, d'une part la part la plus importante de la formation continue des agents de l'administration ; et d'autre part, le résultat des besoins exprimés par les services, lors du recensement s'inscrivant dans les orientations stratégiques en matière de formation professionnelle.

Ainsi en 2018, les dépenses de formation s'élèvent à **soixante millions neuf cent cinq mille neuf cent trente deux francs CFP (60 905 932 F CFP)**, soit une augmentation de **50,55%** par rapport à l'année 2017, du fait de la mise en place d'un nombre important de sessions de formation relative à l'application des dispositions du code polynésien des marchés publics (CPMP).

i. Bénéficiaires de la formation

Les agents inscrits en priorité en formation sont ceux identifiés lors du recensement des besoins en formation et en cours d'année par leur hiérarchie. La formation doit être en adéquation avec les fonctions de l'agent.

Le nombre d'agents formés par catégorie

Toutes catégories confondues, le taux de présentéisme est très satisfaisant (94%), avec une légère défection des agents de catégorie D (7%) et autres (10%).

	Nombre d'agents convoqués	Nombre d'agents présents	% de présentéisme (conv/prés)	Nombre d'actions suivies
A ou équivalent	410	397	97%	769
B ou équivalent	520	487	94%	634
C ou équivalent	219	210	96%	308
D ou équivalent	160	149	93%	185
Autres (CVD, EPIC...)	145	131	90%	161
Total général	1 454	1 374	94%	2 057

Le nombre d'agents formés par sexe

Le présentéisme est plus élevé chez les femmes que les hommes.

	Nombre d'agents convoqués	Nombre d'agents présents	% de présentéisme (conv/prés)	Nombre d'actions suivies
Homme	595	556	93%	785
femme	859	818	95%	1272
Total général	1 454	1 374	94%	2 057



Le nombre d'agents formés par archipel

Le présentéisme est plus élevé chez les agents provenant des archipels des Marquises et des Australes et beaucoup moins élevé pour ceux des archipels des Tuamotu/ Gambier.

	Nombre d'agents convoqués	Nombre d'agents présents	% de présentéisme (conv/prés)	Nombre d'actions suivies
Iles du vent	1251	1186	95%	1820
Iles sous le vent	100	91	91%	118
Marquises	35	35	100%	49
Australes	14	14	100%	22
Tuamotu - Gambier	54	48	89%	48
Total général	1 454	1 374	94%	2 057

Le nombre d'agents formés par formations réalisées dans les îles

Certaines formations ont été dispensées dans les îles autres que Tahiti. On constate un présentéisme élevé pour la majeure partie des sites, excepté à Raiatea où l'absentéisme est de 16%.

	Nombre de sessions réalisées sur site	Nombre d'agents convoqués	Nombre d'agents présents	% de présentéisme (conv/prés)
Moorea	1	7	6	86%
Rangiroa	1	23	20	87%
Makemo	1	16	15	94%
Manihi	1	7	7	100%
Raiatea	4	70	59	84%
Nuku-Hiva	1	13	13	100%
Total général	9	136	120	88%

ii. Moyens de la formation

1. Les formateurs

Pour la mise en œuvre du programme de formations, la DGRH a recours :

- aux formateurs occasionnels de l'administration (FOA), conformément aux dispositions de la délibération n° 2005-66 APF du 23 juin 2005 ;
- aux organismes de formations privés (OFP), lorsque l'administration ne dispose pas de la compétence en interne pour dispenser une formation.

Aussi l'administration compte un effectif de quatre-vingt trois (83) FOA. Au cours de l'année 2018, vingt-sept (27) FOA ont dispensé des sessions de formations comme présenté ci-dessous :



Domaines	Modules	Nombre de formateurs
A Affaires juridiques, finances et comptabilité	Elaboration d'une réglementation	1
	Rédaction des arrêtés	
	Exécution du budget	
	FAI - Séquence 3 et 4"	1
	Les fondamentaux de la dépense publique	
	Techniques d'analyse financière	
	FAI - Séquence 1	1
	FAI - Séquence 2	1
	Les fondamentaux des marchés publics	11
	Les institutions et l'organisation administrative de la Polynésie française	1
	Total de formateurs différents	15 A
B Management et gestion des ressources humaines	La démarche G-PEEC et les outils en organisation	1
	Les statuts des personnels de l'administration	1
	Total de formateurs différents	2 A
C Système d'information et de communication	EXCEL 2007 niveau débutant	1A
		1B
	EXCEL 2007 niveau maîtrise	2A
	Initiation à l'informatique	2B
	POWER POINT 2007 niveau maîtrise	1
	Utilisation de l'application POLY-GF	1
	Utilisation du progiciel Mata'ara	1C
	WORD 2007 niveau débutant	2B
		1A
	WORD 2007 niveau maîtrise	2B
	Total de formateurs différents	5 A/ 4 B/ 1 C
D Fondamentaux nécessaires à l'exercice professionnel	Elaboration d'un rapport	1
	La note administrative	
	Le procès verbal de constat	1
	Réalisation d'un guide de procédure	1
	Total de formateurs différents	3 A
	Total général de formateurs différents	27/ 22A-4B-1C



	Nombre de modules	Nombre de sessions	Nombre d'heures	Frais de formation
OFP	14	77	1451	35 082 180 F CFP
FOA	24	80	1321	9 269 445 F CFP
Total général	38	157	2 772	44 651 625 F CFP

En 2018, Trente-huit (38) modules de formation ont été mis en place, dont 37% par les OFP et 63% par les FOA. 157 sessions de formations ont été dispensées par trente-deux (32) formateurs occasionnels de l'administration et par les cinq (5) organismes de formations.

On constate que les frais de formation des organismes privés (79%) sont quatre fois supérieurs aux frais des FOA (21%) pour un nombre quasi équivalent de sessions réalisées

2. Le type de formations

Les trente-huit (38) modules dispensés en 2018 sont déclinés en 5 domaines de compétences :

Domaines	Modules	Nombres de sessions
A Affaires juridiques, finances et comptabilité	Elaboration d'une réglementation	1
	Exécution du budget	2
	Formation d'adaptation initiale	6
	Formation initiale de base des adjoints d'éducation	1
	Les fondamentaux de la dépense publique	1
	Les fondamentaux des marchés publics à l'aune de la nouvelle réglementation	34
	Les institutions et l'organisation administrative de la Polynésie française	5
	Maîtrise des procédures et étapes relatives aux marchés publics	27
	Rédaction des arrêtés	1
	Techniques d'analyse financière	1
Total A		79
B Management et gestion des ressources humaines	Conduite d'une équipe	3
	Gestion de projet	2
	Gestion des situations conflictuelles	15
	Gestion du temps et des priorités	3
	La démarche G-PEEC et les outils en organisation	1
	Les statuts des personnels de l'administration	2
	Organisation et animation d'une réunion	2
Total B		28
C Système d'information et de communication	Conduite du changement et transformation digitale	1
	EXCEL 2007 niveau débutant	4
	EXCEL 2007 niveau maîtrise	3
	Initiation à l'informatique	2
	POWER POINT 2007 niveau maîtrise	1

	Utilisation de l'application POLY-GF	2
	Utilisation du progiciel Mata'ara	1
	WORD 2007 niveau débutant	2
	WORD 2007 niveau maîtrise	3
Total C		19
D Fondamentaux nécessaires à l'exercice professionnel	Elaboration d'un rapport	2
	La note administrative	5
	Le procès verbal de constat	1
	Les bases de la gestion de stocks	1
	Réalisation d'un guide de procédure	7
	Techniques d'accueil de l'utilisateur	4
	Techniques de classement	3
Total D		23
E Sécurité au travail	Gestes et postures au travail	4
	Prévention et secours civiques de niveau 1 (PSC1)	3
	Service de sécurité incendie et d'assistance à personnes 1 (SSIAP1)	1
Total E		8
Total général		157

Dans l'ensemble, on distingue trois séquences pédagogiques utilisées par les FOA et les OFP :

- ♦ **Le temps de découverte**, qui permet aux stagiaires de découvrir l'intérêt de la formation. Cette étape est propice à l'utilisation de jeux pédagogiques comme le brainstorming, les questions avant formation (post-it),...
- ♦ **La transmission**, sous la forme d'apport théorique, méthodologique ou conceptuel.
- ♦ **La pratique**, avec des mises en situation, des études de cas et des exercices.

3. Les locaux et équipements

Les formations dispensées par des OFP sont réalisées dans leurs propres locaux et leur utilisation est comprise dans les prestations.

Les formations assurées par les formateurs occasionnels de l'administration se déroulent dans les salles du service de l'informatique et de la DGEE, à titre gracieux ; ou encore dans les 3 salles de formation équipées de la DGRH, situées à Putiaoro, quartier de la Mission, près de TNTV.

Au mois de février 2016, des travaux d'aménagement de ces locaux ont été effectués et ont concerné :

- la réalisation partielle des travaux d'étanchéité des toitures ;
- la mise en place d'un réfectoire pour les pauses déjeuners des stagiaires ;
- la mise en norme de l'électricité ;
- la pose de bardeaux aux ouvertures en hauteur des deux bâtiments afin de les protéger contre les nuisibles ;
- ainsi que les marquages au sol des emplacements de parking affectés à la DGRH.



b) Formation spécifiques (budgétées par entités administratives)

La cellule formation de la DGRH est chargée du contrôle préalable de conformité sur le plan juridique des actes relatifs à la mise en œuvre des formations spécifiques organisées à la demande des services de l'administration de la Polynésie française.

Quatre-vingt (80) conventions de formation ont été instruites, totalisant ainsi un coût de **105 926 985 XPF**, soit trois fois supérieur au budget alloué des formations initiées par la DGRH.

	Nombre de formations spécifiques organisées	Nombres d'agents formés	Frais de formation	Frais de transport	IJ et frais d'hébergement	Total
ARASS	1	1	536 993 XPF	188 091 XPF	500 000 XPF	1 225 084 XPF
DAC	10	47	23 445 129 XPF	11 448 053 XPF	6 943 683 XPF	41 836 865 XPF
DAF	1	2	78 000 XPF	0 XPF	0 XPF	78 000 XPF
DAG	2	2	1 347 732 XPF	418 142 XPF	1 000 000 XPF	2 765 874 XPF
DAIEP	1	2	705 500 XPF	0 XPF	0 XPF	705 500 XPF
DBS	1	1	79 500 XPF	0 XPF	0 XPF	79 500 XPF
DEQ	13	118	5 117 587 XPF	295 172 XPF	488 430 XPF	5 901 189 XPF
DGRH	1	2	600 000 XPF	0 XPF	0 XPF	600 000 XPF
DICP	4	8	839 800 XPF	0 XPF	0 XPF	839 800 XPF
DMRA	5	87	4 130 239 XPF	4 327 002 XPF	1 825 430 XPF	10 282 671 XPF
DPAM	2	5	0 XPF	636 713 XPF	920 000 XPF	1 556 713 XPF
DSFE	2	42	5 648 100 XPF	673 403 XPF	542 700 XPF	6 864 203 XPF
DSP	13	341	6 854 369 XPF	4 106 489 XPF	2 253 152 XPF	13 214 010 XPF
DTT	6	7	1 541 965 XPF	0 XPF	0 XPF	1 541 965 XPF
MAE	1	1	250 000 XPF	0 XPF	0 XPF	250 000 XPF
SAU	1	2	967 118 XPF	412 570 XPF	260 000 XPF	1 639 688 XPF
SEFI	1	17	0 XPF	0 XPF	892 000 XPF	892 000 XPF
SI	8	56	10 412 038 XPF	0 XPF	0 XPF	10 412 038 XPF
SMG	2	2	644 000 XPF	0 XPF	0 XPF	644 000 XPF
SPJP	2	17	2 376 193 XPF	0 XPF	0 XPF	2 376 193 XPF
TRAV	3	14	993 622 XPF	501 070 XPF	727 000 XPF	2 221 692 XPF
Total	80	774	69 257 567 XPF	20 713 466 XPF	15 955 952 XPF	105 926 985 XPF





i. Bénéficiaires de la formation

Les formations spécifiques pour l'année 2018 ont concernées 21 services administratifs différents. Quatre-vingt (80) sessions de formations ont été organisées à l'attention de sept cent soixante-quatorze agents (774). En termes de participation, les agents de la direction de la santé (DSP) représentent 44% des stagiaires, ceux de la direction de l'équipement (DEQ) 15% et les formations organisées par la DMRA ont accueilli 11% des stagiaires. En termes de coût, les plus gros postes de dépenses se situent au niveau de la direction de l'aviation civile (DAC) avec 39%, de la DSP avec 12% et de la DMRA et du service de l'informatique avec 10%. Par contre, l'ARASS et la DAG affichent le coût formation par agent le plus élevé, respectivement de 1 225 084 F CFP et 1 382 937 F CFP.

ii. Formateurs

Les services font appel à des organismes de formations locaux ou métropolitains. Pour le dernier cas, les frais de déplacement et de séjour sont à la charge du commanditaire.



EXECUTION DU PLAN DE FORMATION 2016-2018

I- Formations spécifiques *(budgétées par les entités administratives)*

2016			2017			2018		
Services	Nombre d'agents formés	Coût formation	Services	Nombre d'agents formés	Coût formation	Services	Nombres d'agents formés	Coût formation
DAC	123	60 562 732	DAC	52	43 046 448	DAC	47	41 836 865
DEQ	161	8 621 000	DEQ	268	9 728 904	DEQ	118	5 901 189
DS	99	5 746 846	DSP	572	65 328 744	DSP	341	13 214 010
SDR	14	2 834 248						
Autres SA	209	5 377 807	DGRH	21	19 471 498	DGRH	2	600 000
TOTAL	606	83 142 633	SIPF	49	8 459 885	SIPF	56	10 412 038
			DMRA	9	5 300 353	DMRA	87	10 282 671
			DAS	315	2 938 100	DSFE	42	6 864 203
			TRAV	41	2 015 871	TRAV	14	2 221 692
			DAF	24	1 204 900	DAF	2	78 000
			SAU	1	835 009	SAU	2	1 639 688
			ART	2	350 800			
			SMG	20	350 000	SMG	2	644 000
			SPJP	57	228 000	SPJP	17	2 376 193
			DTT	1	200 000	DTT	7	1 541 965
			DRMM	2	197 083			
			DICP	1	182 000	DICP	8	839 800
			SCP	1	400 955			
			DPAM	3	1 112 542	DPAM	5	1 556 713
			DBS	1	749 563	DBS	1	79 500
			SAS	15	105 000			
			DJS	2	90 000			
			SEFI	21	131 000	SEFI	17	892 000
			TOTAL	1478	162 426 655	ARASS	1	1 225 084
						DAG	2	2 765 874
						DAIEP	2	705 500
						MAE	1	250 000
						TOTAL	774	105 926 985

Sur les 3 dernières années, la formation professionnelle continue a considérablement augmenté, en termes d'effectifs stagiaires et surtout en nombre de services différents.



II- Formations transversales *(budgétées par la DGRH)*

Entre 2016 et 2018, on constate une augmentation significative du nombre d'agents bénéficiaires de formations (+ 10%), du nombre de sessions de formations (+ 7%) et du coût des frais de formation (+47,5%). On relève également une baisse des frais liés aux transports et IJ.

Cette augmentation est la résultante d'une volonté politique de faire de la formation professionnelle continue, un levier de l'efficiency et de l'efficacité renforcée de l'action publique.

a) Evolution du budget

	2016	2017	2018
Frais de formation	30 471 967 XPF	30 335 672 XPF	44 951 625 XPF
Frais de transport et des IJ*	24 419 980 XPF	10 119 813 XPF	15 954 307 XPF
Total	54 891 947 XPF	40 455 485 XPF	60 905 932 XPF

b) Evolution du nombre de modules et sessions de formation

	2016	2017	2018
Modules	68	48	38
Sessions de formations	147	148	157

c) Evolution du nombre d'agents formés

Par catégorie	2016		2017		2018	
	Nombre d'agents présents	Nombre d'actions suivies	Nombre d'agents présents	Nombre d'actions suivies	Nombre d'agents présents	Nombre d'actions suivies
A ou équivalent	254	366	362	478	396	768
B ou équivalent	371	519	505	505	488	635
C ou équivalent	332	437	216	216	210	308
D ou équivalent	303	389	295	295	149	185
Autres (CVD, EPIC...)	0	0	7	7	131	161
Total général	1 260	1 711	1 385	1 501	1 374	2 057

L'évolution par catégorie montre une augmentation du nombre d'agents en formation de catégorie A et autres, passant respectivement de 20% à 29% et de 0% à 9%, soit + 9 points. On note néanmoins une baisse pour les agents de catégorie C et D, passant respectivement de 26% à 15% et de 24% à 11%.



Par archipels	2016		2017		2018	
	Nombre d'agents présents	Nombre d'actions suivies	Nombre d'agents présents	Nombre d'actions suivies	Nombre d'agents présents	Nombre d'actions suivies
Iles du vent	1 036	1 400	1 267	1 547	1 186	1 820
Iles sous le vent	86	129	44	64	91	118
Marquises	65	87	50	59	35	49
Australes	33	46	26	29	14	22
Tuamotu - Gambier	40	49	8	17	48	48
Paris	0	0	2	2	0	0
Total général	1 260	1 711	1 397	1 718	1 374	2 057

Si on constate une augmentation de la mise en formation pour les agents de l'archipel de la Société. On note une baisse pour ceux des autres archipels.

d) Evolution de la répartition organisme de formation privé (OF)/ FOA

	2016			2017			2018		
	Nombre de modules	Nombre de sessions	Nombre actions réalisées	Nombre de modules	Nombre de sessions	Nombre d'actions réalisées	Nombre de modules	Nombre de sessions	Nombre actions réalisées
OF	38	88	948	24	80	992	14	77	1451
Coût	23 635 967 XPF			22 735 211 XPF			35 082 180 XPF		
FOA	30	69	762	24	68	726	24	80	1321
Coût	6 836 000 XPF			7 148 000 XPF			9 269 445 XPF		
Total général	68	157	1 711	48	148	1 718	38	157	2 772
	30 471 967 XPF			29 883 211 XPF			44 651 625 XPF		

Entre 2016 et 2018, on note une baisse du nombre de modules et de sessions avec une augmentation conséquente du coût pour les OFP. Pour les formations dispensées par les FOA, on relève une augmentation du nombre de sessions, accompagnée d'une augmentation du coût.



e) Evolution par orientations stratégiques

2016	Sessions dispensées	Agents formés	Coût (XPF)
Axe 1. Dévpt des compétences managériales	23	283	5 518 534
Axe 3. Maîtrise du CMP	2	24	384 000
TOTAL	25	307	5 902 534
<i>Global (sur l'ensemble du plan de formation)</i>	<i>147</i>	<i>1 260</i>	<i>30 471 967</i>
RAPPORT²	17%	24%	19%

2017	Sessions dispensées	Agents formés	Coût (XPF)
Axe 1. Dévpt des compétences managériales	30	373	5 960 804
Axe 3. Maîtrise du CMP	3	89	1 986 600
	1* ³	17	4 051 580
TOTAL	34	479	11 998 984
<i>Global (sur l'ensemble du plan de formation)</i>	<i>148</i>	<i>1 385</i>	<i>29 883 211</i>
RAPPORT	23%	25%	40%

2018	Sessions dispensées	Agents formés	Coût (XPF)
Axe 1. Dévpt des compétences managériales	23	349	7 517 076
Axe 2. Transformation numérique	1	57	2 520 000
Axe 3. Maîtrise du CMP	61	779	28 894 745
Axe 4. Outils de contrôle	2	30	2 334 359
TOTAL	87	1215	41 266 180
<i>Global (sur l'ensemble du plan de formation)</i>	<i>157</i>	<i>1 374</i>	<i>44 651 625</i>
RAPPORT	55%	88%	92%

Sur les trois années en question, on constate une inscription progressive du plan des formations dans les axes prioritaires données par le Gouvernement, passant en nombre de sessions dispensées de 17% en 2016 à 55% en 2018, de 24% des nombre d'agents formés en 2016 à 88% en 2018, et enfin de 19% du budget de formations en 2016 à 92% en 2018.

² Rapport établi entre les formations inscrites dans les axes prioritaires et le total des formations inscrites au plan de l'année concernée.

³ Formation de formateurs.

