



# RESPONSABLE QUALITÉ

## CONCEPTION ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES

### Pilotage, management et gestion des ressources internes

**Définition :** Propose, pilote et contrôle la mise en oeuvre de la politique et du plan d'action assurance qualité de l'entité. Garantit la conformité aux référentiels par rapport aux exigences et aux réglementations en vigueur, en relation avec les clients et les fournisseurs. Définit et assure le déploiement opérationnel de la démarche qualité.

#### AUTRES APPELLATIONS :

- Responsable qualité et gestion des risques
- Ingénieur qualité
- Responsable assurance qualité

#### ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Organisation du système de management de la qualité de l'entité
- Mise en oeuvre d'outils et de méthodes
- Evaluation et analyse
- Formation à la démarche qualité
- Conseil et assistance
- Veille technique et réglementaire

#### ACTIVITÉS SPÉCIFIQUES :

Coordination des actions relatives aux vigilances sanitaires

Contribution à la mise en place des procédures relatives à l'évaluation des pratiques professionnelles (EPP) en milieu médical

#### FACTEURS D'ÉVOLUTION :

- Evolution des réglementations, normes et référentiels (internationaux, nationaux et locaux) relatifs au domaine d'activité
- Evolution de l'exigence des publics internationaux, nationaux et locaux en matière de qualité
- Diminution de la tolérance aux risques
- Développement de l'évaluation des pratiques professionnelles en milieu médical
- Déploiement de politiques de développement durable

#### CONDITIONS D'ACCÈS :

Concours externe et interne

#### CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE :

Déplacements sur site

Port d'un équipement adapté le cas échéant

## COMPÉTENCES

Savoir-Faire	Savoirs
<b>ORGANISATION DU SYSTÈME DE MANAGEMENT DE LA QUALITÉ DE L'ENTITÉ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposer, piloter et évaluer la politique relative à la qualité</li> <li>- Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources</li> <li>- Participer à la conception et coordonner la réalisation des processus et procédures liés à la qualité</li> <li>- Gérer et assurer la cohérence de la base documentaire relative à la qualité</li> <li>- Promouvoir et sensibiliser sur les démarches de gestion des risques et de qualité</li> <li>- Recenser, identifier, analyser et traiter des risques relatifs au domaine d'activité</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestion de projet</li> <li>- Gestion des risques</li> <li>- Méthodes d'élaboration des procédures</li> <li>- Gestion de crise</li> <li>- Risques et vigilances</li> <li>- Techniques et outils de gestion de données</li> </ul>



## Savoir-Faire

## Savoirs

### MISE EN ŒUVRE D'OUTILS ET DE MÉTHODES

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accompagner les entités dans la définition de leur organisation et dans la rédaction de documents qualité</li> <li>- Assister, conseiller et former les agents concernés sur les outils et démarches qualité</li> <li>- Contribuer à la mise en place des procédures relatives à l'évaluation des pratiques professionnelles</li> <li>- Participer à l'élaboration des indicateurs et des tableaux de bord</li> <li>- Choisir et mettre en œuvre les outils permettant d'identifier et de réduire les risques</li> <li>- Identifier les référentiels de certification adaptés aux activités</li> <li>- Coordonner et mettre en œuvre les actions en vue de l'obtention des certifications ou accréditations</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Outils de qualité et gestion de risque</li> <li>- Sensibilisation au milieu professionnel</li> <li>- Techniques de pédagogie</li> <li>- Techniques de constitution et d'animation de réseaux</li> <li>- Référentiels adaptés au domaine de compétence</li> <li>- Conduite de réunion</li> <li>- Animation de groupe</li> </ul> |
|---|---|

### EVALUATION ET ANALYSE

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibiliser et former les agents aux méthodes et outils d'évaluation</li> <li>- Choisir les méthodes, les outils et les critères d'évaluation</li> <li>- Apporter un soutien technique et méthodologique en matière d'évaluation et d'actions d'amélioration permanente</li> <li>- Evaluer la mise en œuvre de la politique qualité</li> <li>- Conduire les actions relatives à l'écoute client et évaluer la satisfaction des usagers</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Techniques et méthodes d'audit</li> <li>- Référentiels qualité</li> </ul> |
|---|--|

### FORMATION À LA DÉMARCHÉ QUALITÉ

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organiser des actions de formation</li> <li>- Elaborer ou adapter des supports de formation</li> <li>- Animer des actions de formation et former à la démarche qualité</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pédagogie</li> <li>- Techniques d'élaboration des supports pédagogiques</li> </ul> |
|--|---|

### CONSEIL ET ASSISTANCE

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conseiller les responsables sur les choix, les projets et les activités liés à la qualité et à la gestion des risques</li> <li>- Préparer, organiser et conduire les revues de direction</li> <li>- Réaliser des études et des bilans relatifs au domaine d'activité</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Techniques de communication</li> <li>- Techniques de rédaction de bilans et rapports</li> </ul> |
|--|--|

### VEILLE TECHNIQUE ET RÉGLEMENTAIRE

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réaliser une veille réglementaire et documentaire en matière de gestion des risques et de qualité</li> <li>- Participer aux réseaux professionnels à l'échelle internationale, nationale, régionale ou locale</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Techniques et outils de veille réglementaire et documentaire</li> </ul> |
|---|--|