



CHARGÉ DE GESTION FINANCIÈRE, BUDGÉTAIRE ET COMPTABLE

FINANCES ET BUDGET

Pilotage, management et gestion des ressources internes

Définition : Participe à la préparation et à l'exécution du budget, à l'élaboration des procédures budgétaires, à la gestion de la dette et des garanties d'emprunts, au suivi des recettes fiscales et non fiscales. Réalise des analyses ou études financières et propose des stratégies. Elabore et alimente les tableaux de bord financiers.

AUTRES APPELLATIONS :

- Cadre financier
- Responsable budgétaire et financier
- Chargé de gestion de la dette et de la trésorerie
- Chargé des programmes d'investissement
- Chargé du suivi budgétaire / Correspondant budgétaire
- Référent financier et budgétaire

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- 🔍 Pilotage et/ou participation à la mise en œuvre d'une stratégie budgétaire et financière
- 🔍 Mise en œuvre des procédures d'élaboration, de vote et d'exécution budgétaires
- 🔍 Gestion des ressources
- 🔍 Analyse des risques
- 🔍 Expertise et conseil

ACTIVITÉS SPÉCIFIQUES :

Assistance et conseil aux services et établissements publics administratifs (EPA)

Formulation d'avis réglementaire sur les délibérations à caractère financier des conseils d'administration des EPA

Participation aux conseils d'administration des EPA et aux commissions spécialisées

FACTEURS D'ÉVOLUTION :

- Evolution des missions de service public
- Montée en puissance du contrôle de gestion, de la gestion patrimoniale, des approches par projet et de la gestion analytique, de la planification budgétaire
- Développement de la e-administration

CONDITIONS D'ACCÈS :

Concours externe et interne

CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE :

Rigueur et méthode

Contraintes de délais (calendrier budgétaire, clôture de l'exercice, reddition des comptes...)

COMPÉTENCES

Savoir-Faire

Savoirs



PILOTAGE ET/OU PARTICIPATION À LA MISE EN ŒUVRE D'UNE STRATÉGIE BUDGÉTAIRE ET FINANCIÈRE

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Conduire des analyses financières - Etablir des prévisions, des simulations et des scénarii d'évolutions budgétaires - Mettre en place des méthodes, des outils et des indicateurs d'analyse et de contrôle de gestion (bases de données, statistiques, modélisations) - Appliquer et adapter les procédures budgétaires et les outils de gestion (tableaux de bord, indicateurs etc.) - Proposer une évolution et des adaptations du cadre réglementaire - Elaborer des plannings pluriannuels de financement et d'investissement - Elaborer et présenter des rapports d'aide à la décision aux instances de la Polynésie française - Rechercher des financements et des subventions - Optimiser les ressources fiscales en lien avec la direction de la fiscalité et les possibilités d'autofinancement de l'administration | <ul style="list-style-type: none"> - Environnement économique de la Polynésie française - Règles et procédures financières, budgétaires et comptables - Méthodes d'analyse financière et de diagnostic - Applicatifs informatiques spécifiques - Contrôle de gestion et analyse des coûts - Méthodes de prévision et de simulation - Techniques des indicateurs et des tableaux de bord - Rapports et notes d'aide à la décision - Règles en matière de vote du budget, de dépenses obligatoires et d'équilibre du budget |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Savoir-Faire

Savoirs

MISE EN ŒUVRE DES PROCÉDURES D'ÉLABORATION, DE VOTE ET D'EXÉCUTION BUDGÉTAIRES

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Coordonner l'application des procédures, des démarches et des techniques auprès de son unité - Assurer une cohérence entre les objectifs et les possibilités financières dans son domaine d'activité - Elaborer, mettre en place et suivre le planning budgétaire pluriannuel dans son domaine d'activité - Développer et mettre en place des argumentaires nécessaires à la hiérarchisation des choix budgétaires - Gérer les ressources budgétaires - Suivre l'exécution budgétaire - Etablir et présenter les comptes - Etablir le rapport d'information financière - Présenter le budget et les modifications budgétaires - Préparer les éléments nécessaires au débat d'orientation budgétaire | <ul style="list-style-type: none"> - Réglementation budgétaire et comptable - Instruction comptable - Règles de sincérité budgétaire - Règles en matière d'inscription des recettes et des dépenses - Règles en matière d'inscription de dépenses obligatoires et de mandatement d'office - Règles en matière de déficit budgétaire - Règles en matière d'emprunt bancaire - Tableaux de bord de suivi et outils de pilotage |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

GESTION DES RESSOURCES

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Surveiller et analyser les évolutions du marché financier et anticiper l'évolution de la situation financière de l'entité (dépenses de fonctionnement, dette, etc.) - Etablir un budget prévisionnel de trésorerie et suivre son exécution - Gérer les ressources en trésorerie - Alerter sur les mesures à prendre pour éviter tout déficit de trésorerie - Analyser les évolutions de trésorerie - Minorer les coûts financiers par une trésorerie minimale et la gestion de l'encours - Analyser et sélectionner les propositions bancaires en matière de trésorerie et d'emprunt - Participer à la définition de la politique d'emprunt de l'administration - Conduire les négociations relatives aux emprunts et aux garanties d'emprunts - Recenser les opportunités de financement et s'informer des appels à projet - Etablir des argumentaires et des rapports d'aide à la négociation des conventions et à la définition des projets - Suivre le déroulement des projets et s'assurer du respect de la convention - Organiser et coordonner les audits des projets dans le cadre des financements européens - Identifier les projets pouvant bénéficier de financement - Organiser leur validation - Contrôler des dossiers techniques supports - Suivre et contrôler les mécanismes mis en place | <ul style="list-style-type: none"> - Fonctionnement des marchés financiers - Analyse des taux - Réglementation relative à la dette et à la trésorerie - Méthode de gestion dynamique de la trésorerie et de la dette - Ratios d'endettement et ratios d'épargne - Barèmes des agences de notation - Utiliser les données d'exécution budgétaire - Analyser les flux de trésorerie - Cadres et règles des financements publics : national et européen - Dossiers d'instruction et conventions financières |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ANALYSE DES RISQUES

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Recenser, évaluer et analyser les risques d'un engagement financier de l'administration - Auditer et contrôler la gestion des satellites - Suivre les participations, les avances en compte-courants et les garanties d'emprunt - Organiser un système d'échanges d'informations avec les satellites - Consolider les comptes des satellites dans le compte administratif | <ul style="list-style-type: none"> - Fonctionnement budgétaire, financier et comptable des établissements publics administratifs (EPA), établissements publics industriels et commerciaux (EPIC), société d'économie mixte (SEM) - Statuts et principes de fonctionnement des EPA, SEM, EPIC - Techniques d'audit financier et d'analyse des risques - Règles et modes de subvention des établissements publics |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Savoir-Faire

Savoirs

EXPERTISE ET CONSEIL

- Apporter un conseil sur les projets de texte à caractère financier
 - Informer et alerter la hiérarchie des conséquences d'une dépense ou d'un engagement financier
 - Participer à la veille réglementaire
- Rapports et notes d'aide à la décision
 - Méthodes de communication
 - Outils et techniques de veille réglementaire