



DÉCLARANT EN DOUANE

LOGISTIQUE

Pilotage, management et gestion des ressources internes

Définition : Assure l'importation et l'exportation des marchandises au niveau des formalités douanières et gère la relation entre le service, le transporteur et l'administration douanière

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- 🔍 Etablissement de la déclaration douanière
- 🔍 Livraison des marchandises aux services concernés
- 🔍 Gestion administrative et suivi juridique

FACTEURS D'ÉVOLUTION :

- Evolution des outils et techniques de gestion de stocks

CONDITIONS D'ACCÈS :

Concours externe et interne

CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE :

Travail en dehors des heures ouvrées

Formation obligatoire de prise de poste

Déplacements fréquents

Accomplissement de la déclaration douanière sous la responsabilité de l'agent (délégation de signature pour l'engagement juridique des dépenses liées à la déclaration douanière)

COMPÉTENCES

Savoir-Faire

Savoirs



ETABLISSEMENT DE LA DÉCLARATION DOUANIÈRE

- A partir des documents transmis par le transporteur, saisir la déclaration, les frais de transporteur, le bordereau-détail, les caractéristiques du colis et joindre les justificatifs
- Codifier les marchandises et produits suivant la nomenclature
- Saisir la liquidation sur informatique et transmettre le document au service comptabilité
- Répondre aux sollicitations du douanier
- Vérifier les caractéristiques des produits avec le douanier
- Dans le cas d'une pénalité douanière, informer la hiérarchie
- Rassembler les justificatifs nécessaires à une réclamation et les envoyer à la douane avec une note explicative
- Appliquer une procédure simplifiée de déclaration à l'importation pour des produits réfrigérés, remplir des formulaires
- Solliciter une autorisation d'importation de produits contingentés auprès des services compétents

- Réglementation douanière
- Code des impôts
- Maîtrise des documents de déclaration douanière : factures, lettre de transport aérien, bon à délivrer pour le transport maritime, bon à enlever (BAE), document identifiant le colis (House), document attestant la certification européenne (EUR1), déclaration de la valeur (DVI).
- Logiciel de saisie des déclarations douanières
- Nomenclature douanière intitulée «Système harmonisé de désignation et de codification des marchandises»
- Procédures de déclaration en douane des produits et marchandises
- Organisation et rôle des services d'hygiène et de salubrité publique, du développement rural et de la direction de la santé publique
- Notions de langue anglaise



LIVRAISON DES MARCHANDISES AUX SERVICES CONCERNÉS

- Récupérer et sortir la marchandise de la zone sous douane après validation par la douane
- Acheminer les marchandises par véhicule
- Dispatcher les marchandises aux services destinataires

- Règles de sécurité en matière de transport de marchandises
- Fonctionnement des services destinataires
- Techniques de logistique et de gestion de stocks



Savoir-Faire

Savoirs

GESTION ADMINISTRATIVE ET SUIVI JURIDIQUE

- Constituer des dossiers administratifs dans les cas d'avarie, de litiges, etc.
 - Tenir des statistiques mensuelles
 - Etablir un rapport d'activités annuel dans son domaine d'expertise pour connaître l'évolution du service et permettre des améliorations, des économies, etc.
 - Suivre l'évolution de la réglementation en matière douanière (code des douanes, code des impôts, délibérations de l'assemblée de Polynésie française instaurant de nouvelles taxes, etc.)
- Techniques rédactionnelles
 - Outils statistiques
 - Techniques d'évaluation
 - Méthodes du bilan d'activités
 - Méthodes et techniques de veille réglementaire