



CHEF DE PROJET DES RESSOURCES MINIÈRES

ENERGIE ET MINES

Politiques publiques d'aménagement et de développement

Définition : Instruit les demandes et contrôle les titres miniers tout en veillant aux intérêts des générations futures. Fait réaliser les études prospectives et propose les adaptations réglementaires en fonction des évolutions technologiques et des conséquences socio-économiques et environnementales dans le domaine minier.

AUTRES APPELLATIONS :

- Chargé d'affaires des ressources minières

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- 🔍 Instruction des demandes d'exploration et d'exploitation minière
- 🔍 Surveillance et contrôle des explorations et exploitations
- 🔍 Réalisation d'études prospectives des ressources minières
- 🔍 Veille juridique et technologique

ACTIVITÉS SPÉCIFIQUES :

Participation aux divers travaux, recherches et conférences relatifs au domaine minier
Participation à la réalisation d'un système d'information géographique (SIG) relatif aux besoins du service

FACTEURS D'ÉVOLUTION :

- Evolution des technologies, des techniques et de la réglementation (nouvelles normes d'exploration et d'exploitation)
- Evolution des enjeux géopolitiques mondiaux dans le domaine des ressources minières
- Réforme du code des mines
- Evolution et valorisation des services écosystémiques (support, approvisionnement, régulation) culturels et sociaux
- Compétence des ressources minières des fonds marins (terres rares, nodules, encroûtement)

CONDITIONS D'ACCÈS :

Concours externe et interne

CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE :

Déplacements fréquents dans les archipels et pays de la région Pacifique
Agent assermenté (pour la rédaction et la transmission des procès-verbaux de constatation d'infraction)
Horaires variables

COMPÉTENCES

Savoir-Faire	Savoirs
🔍 INSTRUCTION DES DEMANDES D'EXPLORATION ET D'EXPLOITATION MINIÈRE	
<ul style="list-style-type: none"> - Vérifier la recevabilité de la demande du pétitionnaire - Planifier, organiser l'enquête publique commodo et incommodo - Désigner un commissaire-enquêteur - Ouvrir un registre d'enquête - Assurer le respect des règles en matière de consultation du public - Centraliser les registres, transmettre au commissaire-enquêteur pour rédaction du rapport d'enquête - Recueillir l'avis des autorités compétentes - Réunir le comité des mines et assurer le secrétariat - Formaliser l'avis consultatif rendu par le comité - Rédiger le projet d'acte pour adoption en Conseil des ministres dans les délais prescrits après l'enquête publique - Rédiger le cahier des charges de la concession, en conformité avec le code minier - Finaliser la concession avec le pétitionnaire 	<ul style="list-style-type: none"> - Cadre réglementaire et procédures administratives - Bases de données juridiques en matière d'exploration et d'exploitation minière - Notions en géologie et géophysique - Techniques d'instruction de dossiers - Techniques rédactionnelles (analyse, synthèse, rédaction et vulgarisation) - Organisation et fonctionnement de l'administration de la Polynésie française - Rédaction des actes administratifs - Techniques d'analyse de risque - Droit foncier - Logiciels de bureautique



Savoir-Faire

Savoirs

SURVEILLANCE ET CONTRÔLE DES EXPLORATIONS ET EXPLOITATIONS

- Contrôler le respect du cahier des charges sur les aspects relatifs à l'hygiène, la sécurité et sur les plans administratif, technique et financier
 - Collecter sur place les preuves de l'infraction
 - Rédiger le rapport de mission et transmettre à la hiérarchie
 - Rédiger le procès-verbal de constatation d'infraction
 - Transmettre le procès-verbal de constatation d'infraction au procureur
 - Faire appliquer les sanctions administratives en cas d'infraction selon les termes prévus dans le cahier des charges
- Procédures d'enregistrement et de transmission des dossiers de procès verbal
 - Procédures de constat d'infraction
 - Règles et consignes de sécurité
 - Techniques de médiation et de gestion des conflits
 - Techniques de rédaction du procès-verbal de constatation d'infraction
 - Fonctionnement et attributions des institutions judiciaires

RÉALISATION D'ÉTUDES PROSPECTIVES DES RESSOURCES MINIÈRES

- Analyser les résultats des recherches scientifiques relatives aux ressources minières du Pays
 - Cartographier les ressources minières
 - Faire évaluer les impacts économiques, sociaux et environnementaux
 - Rédiger les cahiers des charges relatifs au choix de la maîtrise d'œuvre et du bureau de contrôle
 - Lancer les appels d'offres, proposer le choix des futurs titulaires et formaliser la convention de prestation
 - Valider le cahier des clauses techniques particulières (CCTP), le cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et les dossiers de consultation des entreprises (DCE)
 - Attester le service fait pour valider le paiement
 - Réceptionner les prestations et lever les réserves
- Méthodes d'analyse et de diagnostic
 - Connaissances socio-économiques
 - Analyse des enjeux politiques, économiques et sociaux des pays, géopolitique
 - Aspects scientifiques et techniques des problèmes considérés (géologie, étude des milieux, etc.)
 - Procédures d'appel d'offres
 - Méthodes d'élaboration d'un cahier des charges
 - Techniques de conduite de projet

VEILLE JURIDIQUE ET TECHNOLOGIQUE

- Identifier les tendances d'évolution et les expériences innovantes
 - Analyser l'incidence des évolutions politiques, juridiques, technologiques
 - Développer et entretenir des réseaux professionnels d'information (local, régional et international)
- Méthodes et outils d'observation et de prospective
 - Techniques de recherche documentaire
 - Techniques de recueil et de traitement de l'information

