



# CHARGÉ D'OPÉRATIONS BÂTIMENT

## INTERVENTIONS TECHNIQUES ET SÉCURITÉ

### Construction et maintenance des bâtiments

**Définition :** Assiste le maître d'ouvrage sur les plans techniques, administratifs et financiers dans l'élaboration et la réalisation de projets de construction, de rénovation et maintenance du patrimoine bâti. Gère et veille au bon déroulement des opérations de l'origine du projet à la livraison de l'ouvrage.

#### AUTRES APPELLATIONS :

- Chargé d'études bâtiments
- Chargé des constructions bâtiments
- Conducteur d'opérations bâtiments

#### ACTIVITÉS PRINCIPALES

- 🔍 Réalisation d'études préalables et de faisabilité
- 🔍 Pilotage de programme
- 🔍 Lancement et gestion d'appels d'offres
- 🔍 Suivi des opérations

#### ACTIVITÉS SPÉCIFIQUES :

Conseil auprès des collectivités en matière de respect des normes de construction

#### FACTEURS D'ÉVOLUTION :

- Evolution des technologies de l'information et de la communication
- Evolution des techniques et matériaux de construction
- Evolution de la réglementation en matière de construction

#### CONDITIONS D'ACCÈS :

Concours interne et externe avec spécialités

#### CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE :

Déplacements fréquents  
Port d'un équipement de protection individuelle (chaussures de sécurité, casque, etc.) lors des visites de chantier  
Tenue vestimentaire adaptée  
Horaires variables

## COMPÉTENCES

### Savoir-Faire

### Savoirs

#### 🔍 RÉALISATION D'ÉTUDES PRÉALABLES ET DE FAISABILITÉ

- Participer à la définition du programme du projet conformément aux besoins du maître d'ouvrage
- Rechercher et acquérir le foncier
- Effectuer des études de coût prévisionnelles
- Commanditer des travaux d'expertise et de diagnostic
- Analyser et intégrer les résultats des travaux d'expertise et de diagnostic (géomètres, sondeurs, etc.)
- Etablir un cahier des charges
- Rédiger le descriptif du projet
- Estimer le coût du projet
- Valider les esquisses
- Présenter et faire valider le projet
- Passer les marchés d'ingénierie
- Etablir un programme d'opération

- Techniques et outils de planification
- Matériaux de construction et évolution technique
- Notions d'architecture
- Connaissance du code de l'aménagement
- Droit de la construction
- Réglementations normatives en matière de constructions
- Procédures et circuits administratifs
- Rédaction administrative
- Logiciels de calcul
- Techniques d'estimation prévisionnelle et métrés
- Méthodes d'analyse des coûts
- Méthodes d'élaboration de cahier des charges



## Savoir-Faire

## Savoirs

### PILOTAGE DE PROGRAMME

- Elaborer un calendrier prévisionnel
- Suivre et faire valider les différentes phases plans (avant-projet sommaire, avant-projet détaillé, permis permis de construire, dossier de consultation des entreprises)
- Rédiger les divers documents administratifs et techniques (acte d'engagement, règlement particulier d'appel d'offres, cahier des clauses administratives particulières, etc.)
- Valider des documents divers (cahier des clauses techniques particulières, décomposition du prix global et forfaitaire, etc.)
- Réaliser une estimation du coût des opérations

- Techniques d'organisation
- Techniques de la construction tous corps d'état dans le domaine du bâtiment
- Normes spécifiques territoriales et nationales (NF; documents techniques unifiés) en matière de constructions publiques
- Notions de résistance des matériaux
- Economie de la construction

### LANCEMENT ET GESTION D'APPELS D'OFFRES

- Constituer le dossier de consultation des entreprises
- Diffuser l'appel d'offres ou la consultation
- Réceptionner et analyser les offres
- Rédiger un rapport de présentation
- Proposer l'attribution du marché
- Négocier avec les entreprises en cas d'appel d'offres infructueux

- Techniques de négociation
- Techniques d'analyse et de synthèse
- Procédures et circuits des appels d'offres
- Réglementation des marchés publics
- Règles de la commande publique

### SUIVI DES OPÉRATIONS

- Elaborer et mettre à jour le planning global
- Organiser les interventions des différents corps d'état
- Contrôler l'application des normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels
- Organiser et définir les réunions de suivi des opérations
- S'assurer du bon déroulement des opérations dans le respect des marchés
- Coordonner les différents intervenants
- Contrôler la gestion et l'engagement des dépenses
- Réceptionner l'ouvrage en procédant aux opérations préalables à la réception et en vérifiant le respect du cahier des charges
- Demander la conformité de l'ouvrage

- Techniques de communication
- Méthodes de conduite d'opérations
- Notions en techniques de construction (tous corps d'état)
- Techniques de conduite de réunions
- Techniques de gestion de conflits
- Techniques d'encadrement du personnel
- Logiciel de gestion et de suivi de projet
- Utilisation de logiciel de gestion budgétaire
- Méthodes et outils de l'évaluation

