

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 08/02/2019 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de l'aviation civile					
2	LIBELLE DU POSTE : Mécanicien, chef de la cellule mécanique					
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 5					
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B					
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B					
6	IMPUTATION BUDGETAIRE :			CODE POSTE : 9721		
	S/CHAP : 962.02			PROGRAMME RH : 975.04		
	CENTRE DE TRAVAIL : 3471					
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : Zone industrielle de Tipaerui PAPEETE - TAHITI					
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Il effectue des travaux de hautes technicités et met en place le plan de maintenance préventive de l'ensemble des véhicules et vedettes du SSLIA et du SPPA, affectés sur les 43 aérodromes gérés par le Pays.					
9	EFFECTIFS ENCADRES	A	B	C	D	Autres
	NOMBRES :			3	5	
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le Chef de section Garage					
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : De l'outillage spécifique, un téléphone de service utilisé en pool, des moyens bureautiques.					
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Missions dans les îles, au moins 8 jours par mois ; - Disponibilité maximale, être prêt en moins de 24 heures pour effectuer un dépannage en urgence dans les îles ; - Disponibilité téléphonique maximale pendant et hors des heures de travail.					
13	ACTIVITES PRINCIPALES : - Effectuer des travaux de très haute technicité sur les VIM les plus récents de la DAC, dans les domaines liés à l'électronique et à l'électromécanique ; - Mettre en place le plan de maintenance préventive de l'ensemble des véhicules d'intervention de la DAC ; - Proposer un planning d'intervention relative aux différents dysfonctionnements rapportés par les responsables d'aérodrome ; - Créer des fiches de maintenances et des suivis de matériels destinées à différents utilisateurs ; - Assurer des télédépannages ; - Rédiger des rapports de missions ; - Proposer des plans d'actions correctives adaptés.					

14	ACTIVITES ANNEXES : - Aider le magasin dans le cas de commandes de pièces complexes ; - Former les agents de l'atelier ; - Préparer des missions en collaboration avec les agents du bureau logistique, l'assistante administratif et les pompiers des îles ; - Participer à l'élaboration du budget A+1 du Garage SSLIA en chiffrant les coûts de maintenance établis ;
----	---

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Technicien
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Mécanicien

S : Sensibilisation ; **A** : Application ; **E** : Expert

17	COMPETENCES :	S	A	E
	- Compétences dans le domaine de la maintenance de véhicules d'intervention aéroportuaire ;			X
	- Avoir un haut niveau en électricité, électrotechnique, hydraulique et pneumatique ;			X
	- Être organisé et méthodique ;			X
	- Savoir exploiter de la documentation technique ;			X
	- Maîtriser des outils de diagnostics modernes ;			X
	- Savoir rédiger des notes et des rapports ;			X
	- Utiliser des logiciels bureautiques et les outils de communication informatiques ;			X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE EXIGEE : Oui Expérience professionnelle dans un poste similaire
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : Oui – Mécanique, formation en métropole (1 semaine) pour l'entretien des camions d'intervention mousse (VIM).
----	--

20	DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 5 ans
----	---

Le Chef de service :
Date :
Signature :

L'agent :
Date :
Signature :