

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 13/12/2017 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la Santé
2	LIBELLE DU POSTE : Hygiéniste dentaire
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 2
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : C
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : C FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : S/CHAP. : 962.02 PROGRAMME RH. : 970.02 CODE POSTE : 3205 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : Centre dentaire de Taiohae – Nuku Hiva
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Participe à la mise en œuvre du volet préventif de la politique de santé dentaire du Pays. Chargé(e) de promouvoir de bonnes pratiques nutritionnelles et d'hygiène sur l'ensemble des îles des Marquises Nord au travers des différents programmes de prévention dentaire territoriaux (0-3 ans, primaire, secondaire). Remplace l'assistant(e) dentaire de Nuku Hiva absent(e) dans les activités de soins et de gestion du cabinet dentaire.
9	EFFECTIFS ENCADRES : A B C D Autres NOMBRE :
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Chirurgien-dentiste responsable du centre dentaire de Nuku-Hiva
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE :
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : Le service direct de la population impose le respect des horaires de service. Participation occasionnelle à des réunions d'enseignants, de parents d'élèves ou autres après les heures habituelles de travail. Exercice d'abord en milieu scolaire, les congés sont pris pendant les congés scolaires. Les activités se déroulent dans l'ensemble de l'archipel, imposant des missions par voie de mer et/ou par avion. Les qualités relationnelles, le comportement et l'activité doivent permettre d'obtenir la confiance de la population et de justifier l'aide sollicitée auprès des relais (écoles ...).
13	ACTIVITES PRINCIPALES : Sous la responsabilité du chirurgien-dentiste, mettre en œuvre : - les programmes de prévention dentaire, essentiellement en milieu scolaire : - éducation pour la santé, - promotion et supervision de la fluoruration systémique, - promotion du brossage dentaire et enseignement de sa technique, - relevés d'indicateurs divers (indices d'hygiène, dépistages CAO, etc.), - des actions de sensibilisation auprès des divers relais : enseignants, parents... - les programmes à destination des femmes enceintes et des jeunes mamans ; Assurer la gestion du fichier patient du Service (ouverture des fiches, autorisations, DN), Réaliser les rapports concernant ses activités.
14	ACTIVITES ANNEXES : Est amené(e) à remplacer l'assistant(e) dentaire en cas de besoin : - Accueil. - Secrétariat (rendez-vous, fichier, rapports, inventaires, commandes). - Actions cliniques : o Manipule les instruments dans le respect des règles d'asepsie et en assure la stérilisation. o Mélange, prépare et présente au praticien les divers produits. o Nettoie et désinfecte le cabinet, le matériel technique (fauteuil, unit...), les placards, tiroirs, toutes surfaces de travail, assure le tri et l'élimination des déchets. o Prépare les bains radio, développe, oriente et classe les radios.

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Agent Médico-Technique
16	SPECIALITE : Hygiéniste dentaire

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Bonne présentation, propreté impeccable,			X
	- Discret, respecte les règles de la déontologie et est tenue au secret professionnel,			X
	- Doit avoir les qualités : douceur, compassion, sourire ..., nécessaires à l'approche des enfants,			X
	- Bonne maîtrise de la langue française,			X
	- Facilité de communication (actions de promotion de la santé vers des classes d'enfants, vers des parents d'élèves et des enseignants, travail en équipe),			X
	- Doit être ordonné(e) et dynamique,			X
	- Capable de travailler de manière autonome afin de réaliser ses activités de terrain,			X
	- Apté à participer à des activités de soins bucco-dentaires (sang, ...),		X	
	- Pratique de la langue tahitienne,		X	
	- Sens du service de la population.			X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :
----	----------------------------------------

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : Formation d'hygiéniste dentaire
----	----------------------------------------------------------------------

20	DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 4 ans (FPT)
----	---------------------------------------------------------------------

Le chef de service

Date :

Signature :

L'agent

Date :

Signature :