



INTITULÉ DE LA FONCTION : Appellation la plus représentative de la fonction. Cet intitulé ne doit pas être confondu avec le métier.


TYPES DE FONCTIONS : Regroupement de fonctions en grands sous-ensembles.

Définition : Présentation synthétique de la fonction en termes d'activités et d'objectifs principaux. Elle permet de résumer la finalité de la fonction.

AUTRES APPELLATIONS :

- Appellations les plus fréquemment utilisées renvoyant à la fonction

ACTIVITÉS PRINCIPALES

 L'activité principale est l'ensemble cohérent d'actions ou d'opérations concourant à la réalisation d'une mission propre à la fonction.

ACTIVITÉS SPÉCIFIQUES :

L'activité spécifique est l'ensemble d'actions ou d'opérations concourant à la réalisation d'une mission annexe associée à la fonction, réalisée de manière non systématique en fonction des spécificités des publics, de l'entité administrative ou des conditions de travail.

FACTEURS D'ÉVOLUTION :

- Cette rubrique décrit les principaux facteurs pouvant influencer à moyen terme (3 à 5 ans) la fonction, pouvant être d'ordre organisationnel, technologique, juridique, réglementaire, économique, sociologique...


CONDITIONS D'ACCÈS :

Indication des modes d'accès à la fonction

CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE :

Indication des caractéristiques particulières liées à l'exercice de la fonction : lieu d'exercice, horaires, conditions et contraintes particulières, etc.

COMPÉTENCES : La compétence est la mise en œuvre combinée de capacités ou de ressources nécessaires à la maîtrise d'une activité. Elle englobe les savoirs et les savoir-faire.

| Savoir-Faire | Savoirs |
|--|---|
|  ACTIVITÉ PRINCIPALE 1 | |
| <ul style="list-style-type: none">- Le savoir-faire correspond aux capacités issues de l'expérience permettant d'agir ou de produire dans le cadre de l'activité. Il est sujet à évaluation et apprentissage.- Il englobe les savoir-faire techniques et les savoir-faire relationnels. | <ul style="list-style-type: none">- Le savoir est la connaissance théorique généralement acquise dans le cadre de la formation initiale ou continue, nécessaire à l'exercice de l'activité.- Il englobe les savoirs généraux, les savoirs socio-professionnels, les savoirs procéduraux, les savoirs techniques. |

