

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 21/10/2021 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la santé
2	LIBELLE DU POSTE : Manipulateur d'électroradiologie médicale
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 96202 PROGRAMME R.H : 97001 CODE POSTE : 2265 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : ISLV – RAIATEA – Hôpital Uturoa (Service Radiologie)
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sur prescriptions médicales, le manipulateur d'électroradiologie médicale réalise des actes relevant de l'imagerie médicale (radiologie conventionnelle), dans le respect de l'état clinique du patient. Il applique les règles de radioprotection et d'hygiène hospitalière. Il participe au relevé des données d'activité.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le radiologue
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Radio numérisée
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Participation au service d'astreinte ; - Droit à la formation continue.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : * <u>Activités d'accueil, d'information et préparation du patient :</u> - Accueillir et vérifier l'identité du patient - Informer le patient sur le déroulement de l'examen, le rassurer - Aider au déshabillage et à la préparation - Installer le patient conformément aux exigences de la technique, en tenant compte de son état clinique - Surveiller l'état du patient aux cours des investigations - S'assurer, au terme de l'examen, du retour du patient vers le service demandeur de l'acte (service des consultations externes, de la maternité, des hospitalisations) * <u>Activités relationnelles et de communication :</u> - Interroger le patient à la recherche de contre-indications à l'examen (éventualité de grossesse...) * <u>Activités techniques :</u> - Effectuer les réglages et déclencher les appareils selon les procédures et protocoles, dans le respect des principes de radioprotection en radiologie - S'assurer du bon fonctionnement du matériel, en prendre soin et en assurer l'entretien. * <u>Activités de radioprotection :</u> - Appliquer les règles de radioprotection destinées aux personnels et aux patients * <u>Activités de traitement de l'image :</u> - Effectuer la radiographie et son développement - Contrôler la qualité de l'image avant de transmettre la radiographie au médecin prescripteur * <u>Activités d'hygiène :</u> - Appliquer et respecter les protocoles d'hygiène lors de chaque étape de la prise en charge du patient - Décontaminer les tables d'examen, le potter mural et tout autre matériel ayant servi pour le patient

	<ul style="list-style-type: none"> - Conditionner les déchets d'activité de soin à risques infectieux (DASRI) selon les consignes de l'hôpital, en vue de leur élimination <p>* Activités administratives :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enregistrer les données liées à l'activité : identité du patient, cotations des actes, - Transmettre les données aux secrétariats médicaux pour les patients venus en externe et en urgence. Pour les patients hospitalisés, reporter les cotations sur la fiche d'hospitalisation.
--	--

14	<p>ACTIVITES ANNEXES :</p> <p>* Activités de gestion :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etablir le tableau d'activité mensuel du service - Assurer mensuellement la gestion de la dosimétrie du personnel - Effectuer les commandes de consommables - S'assurer du bon fonctionnement des appareils et signaler toute anomalie
----	---

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Manipulateur d'électroradiologie médicale
16	SPECIALITE SOUHAITEE : Diplôme d'Etat de manipulateur d'électroradiologie médicale (DEMEM) ou Diplôme de technicien supérieur en imagerie médicale et radiologie thérapeutique (DTSIMRT)

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<p>* Relationnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sens du service public ; - Capacité d'écoute et de communication ; - Esprit d'équipe ; - Sensibilisation à la culture locale. 	X	X	X X
	<p>* D'adaptation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aux horaires ; - Évolution technique de la profession. 		X	X
	<p>* Organisationnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Méthode ; - Anticipation. 			X X
	<p>* Techniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aptitudes physiques ; - Dextérité dans la manipulation ; - Rigueur (règles de radioprotection et de l'hygiène hospitalière). 			X X X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : en milieu hospitalier
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : manutention, radioprotection des patients
----	--

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 4 ans.
----	--

Le chef de service
Date :
Signature :

L'agent
Date :
Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 29 12 2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la santé
2	LIBELLE DU POSTE : Manipulateur d'électroradiologie médicale itinérant
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B
	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 96202 CENTRE DE TRAVAIL : 322 CODE POSTE : 3017 PROGRAMME R.H : 97001
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI – PAPEETE – BRHF - Pôle de gestion des itinérants et des travaux supplémentaires
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sur prescriptions médicales, le manipulateur d'électroradiologie médicale réalise des actes relevant de l'imagerie médicale (radiologie conventionnelle). Il assure la gestion et le bon fonctionnement du service. Il participe au relevé des données d'activité et veille au respect des règles de radioprotection et d'hygiène hospitalière.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : - Supérieur hiérarchique direct : Responsable Pôle de gestion des itinérants et des travaux supplémentaires - Supérieur fonctionnel direct : Responsable de la subdivision d'exercice <u>Liaisons fonctionnelles</u> : Travail en étroite collaboration avec les différentes structures sanitaires de l'archipel et le centre hospitalier du Taaone (le SAMU, les praticiens spécialistes).
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE :
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : Missions dans tous les archipels éloignés de la Polynésie française En position d'astreintes 24/ 24 Isolement Découverte des îles Indemnités liées aux frais de mission
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <u>Activités d'accueil, d'information et préparation du patient :</u> - Accueillir et vérifier l'identité du patient ; - Informer le patient sur le déroulement de l'examen, le rassurer ; - Aider au déshabillage et à la préparation ; - Installer le patient conformément aux exigences de la technique, en tenant compte de son état clinique ; - Surveiller l'état du patient aux cours des investigations ; - S'assurer, au terme de l'examen, du retour du patient vers le service demandeur de l'acte (service des consultations externes, de la maternité, des hospitalisations). <u>Activités relationnelles et de communication :</u> - Interroger le patient à la recherche de contre-indication à l'examen (éventualité de grossesse...).

	<p><u>Activités techniques :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Effectuer les réglages et déclencher les appareils selon les procédures et protocoles, dans le respect des principes de radioprotection en radiologie ; - S'assurer du bon fonctionnement du matériel, en prendre soin et en assurer l'entretien. <p><u>Activités de radioprotection :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Appliquer les règles de radioprotection relatives aux personnels et aux patients. <p><u>Activités de traitement de l'image :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Effectuer la radiographie et son développement ; - Contrôler la qualité de l'image avant de transmettre la radiographie au médecin prescripteur. <p><u>Activités d'hygiène :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Appliquer et respecter les protocoles d'hygiène lors de chaque étape de la prise en charge du patient ; - Décontaminer les tables d'examen, le potter mural et tout autre matériel ayant servi pour le patient ; - Mettre en œuvre les procédures d'élimination des déchets selon les procédures de l'hôpital. <p><u>Activités administratives :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Enregistrer les données liées à l'activité : identité du patient, cotations des actes ; - Transmettre les données aux secrétariats médicaux pour les patients en externes et en urgence, pour les patients hospitalisés, report des cotations sur la fiche d'hospitalisation.
--	--

14	<p>ACTIVITES ANNEXES :</p> <p><u>Activités de gestion :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Établir le tableau d'activité mensuel du service - Assurer mensuellement la gestion de la dosimétrie du personnel - Effectuer les commandes de consommables - Veiller au bon fonctionnement des appareils et signaler toute anomalie
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Manipulateur d'électroradiologie médicale
16	<p>SPECIALITE SOUHAITABLE :</p> <p>Diplôme d'Etat de Manipulateur d'Electroradiologie (DEMER)</p> <p>Diplôme de Technicien Supérieur d'Imagerie Médicale et Radiologie Thérapeutique (DTS IMRT)</p>

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<p><u>Connaissances requises :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance du contexte géo-sanitaire polynésien ; - Connaissance de la culture locale ; - Connaissance des évolutions techniques de la profession. 	X X		X
	<p><u>Savoir-faire requis :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Aptitude à manager une équipe ; - Capacité d'anticipation ; - Aptitude en dextérité dans la manipulation des appareils ; 		X X	X
	<p><u>Savoir-être requis :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sens de l'analyse, de la méthode et de la synthèse ; - Capacité à écouter et communiquer ; - Esprit d'équipe ; - Sens du service public ; - Capacité à s'adapter aux horaires et aux contraintes de l'insularité ; - Rigueur (règles de radioprotection et de l'hygiène hospitalière) 	X	X X X	X X X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : en milieu hospitalier
----	--

19	<p>FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manutention ; - Radioprotection des patients.
----	--

Le chef de service
Date :
Signature :

L’agent
Date :
Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 29 12 2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la santé
2	LIBELLE DU POSTE : Manipulateur d'électroradiologie médicale itinérant
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B
	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 96202 CENTRE DE TRAVAIL : 322 CODE POSTE : 3017 PROGRAMME R.H : 97001
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI – PAPEETE – BRHF - Pôle de gestion des itinérants et des travaux supplémentaires
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sur prescriptions médicales, le manipulateur d'électroradiologie médicale réalise des actes relevant de l'imagerie médicale (radiologie conventionnelle). Il assure la gestion et le bon fonctionnement du service. Il participe au relevé des données d'activité et veille au respect des règles de radioprotection et d'hygiène hospitalière.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : - Supérieur hiérarchique direct : Responsable Pôle de gestion des itinérants et des travaux supplémentaires - Supérieur fonctionnel direct : Responsable de la subdivision d'exercice <u>Liaisons fonctionnelles</u> : Travail en étroite collaboration avec les différentes structures sanitaires de l'archipel et le centre hospitalier du Taaone (le SAMU, les praticiens spécialistes).
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE :
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : Missions dans tous les archipels éloignés de la Polynésie française En position d'astreintes 24/ 24 Isolement Découverte des îles Indemnités liées aux frais de mission
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <u>Activités d'accueil, d'information et préparation du patient :</u> - Accueillir et vérifier l'identité du patient ; - Informer le patient sur le déroulement de l'examen, le rassurer ; - Aider au déshabillage et à la préparation ; - Installer le patient conformément aux exigences de la technique, en tenant compte de son état clinique ; - Surveiller l'état du patient aux cours des investigations ; - S'assurer, au terme de l'examen, du retour du patient vers le service demandeur de l'acte (service des consultations externes, de la maternité, des hospitalisations). <u>Activités relationnelles et de communication :</u> - Interroger le patient à la recherche de contre-indication à l'examen (éventualité de grossesse...).

	<p><u>Activités techniques :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Effectuer les réglages et déclencher les appareils selon les procédures et protocoles, dans le respect des principes de radioprotection en radiologie ; - S'assurer du bon fonctionnement du matériel, en prendre soin et en assurer l'entretien. <p><u>Activités de radioprotection :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Appliquer les règles de radioprotection relatives aux personnels et aux patients. <p><u>Activités de traitement de l'image :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Effectuer la radiographie et son développement ; - Contrôler la qualité de l'image avant de transmettre la radiographie au médecin prescripteur. <p><u>Activités d'hygiène :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Appliquer et respecter les protocoles d'hygiène lors de chaque étape de la prise en charge du patient ; - Décontaminer les tables d'examen, le potter mural et tout autre matériel ayant servi pour le patient ; - Mettre en œuvre les procédures d'élimination des déchets selon les procédures de l'hôpital. <p><u>Activités administratives :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Enregistrer les données liées à l'activité : identité du patient, cotations des actes ; - Transmettre les données aux secrétariats médicaux pour les patients en externes et en urgence, pour les patients hospitalisés, report des cotations sur la fiche d'hospitalisation.
--	--

14	<p>ACTIVITES ANNEXES :</p> <p><u>Activités de gestion :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Établir le tableau d'activité mensuel du service - Assurer mensuellement la gestion de la dosimétrie du personnel - Effectuer les commandes de consommables - Veiller au bon fonctionnement des appareils et signaler toute anomalie
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Manipulateur d'électroradiologie médicale
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Diplôme d'Etat de Manipulateur d'Electroradiologie (DEMER) Diplôme de Technicien Supérieur d'Imagerie Médicale et Radiologie Thérapeutique (DTS IMRT)

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<p><u>Connaissances requises :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance du contexte géo-sanitaire polynésien ; - Connaissance de la culture locale ; - Connaissance des évolutions techniques de la profession. 	X X		X
	<p><u>Savoir-faire requis :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Aptitude à manager une équipe ; - Capacité d'anticipation ; - Aptitude en dextérité dans la manipulation des appareils ; 		X X	X
	<p><u>Savoir-être requis :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sens de l'analyse, de la méthode et de la synthèse ; - Capacité à écouter et communiquer ; - Esprit d'équipe ; - Sens du service public ; - Capacité à s'adapter aux horaires et aux contraintes de l'insularité ; - Rigueur (règles de radioprotection et de l'hygiène hospitalière) 	X	X X X	X X X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : en milieu hospitalier
----	--

19	<p>FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manutention ; - Radioprotection des patients.
----	--

Le chef de service
Date :
Signature :

L’agent
Date :
Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 22 12 2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la santé
2	LIBELLE DU POSTE : Manipulateur d'électroradiologie médicale
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME. : 96202 PROGRAMME R.H : 97001 CODE POSTE : 9986 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : MARQ - Subdivision déconcentrée des îles Marquises – Hôpital Louis ROLLIN (Radiologie), Taiohae – île de Nuku-Hiva
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sur prescriptions médicales, le manipulateur d'électroradiologie médicale réalise des actes relevant de l'imagerie médicale (radiologie conventionnelle et scanner), dans le respect de l'état clinique du patient. Il participe à la gestion et au fonctionnement du service. Il applique les règles de radioprotection et d'hygiène hospitalière. Il participe au relevé des données d'activité.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le cadre de santé – Chef de division adjoint
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Radio numérisée, échographe, mammographe, scanner, plateforme de télé radiologie
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Horaires de travail en journée continue- Absence de médecin radiologue- Gestion prévisionnelle des absences (récupération, congé annuel)- Astreinte une semaine sur deux, rémunérée et récupérée, et pouvant devenir permanente en cas d'absence du second manipulateur d'électroradiologie médicale
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">* Activités d'accueil, d'information et préparation du patient :<ul style="list-style-type: none">- Accueillir et vérifier l'identité du patient ;- Informer le patient sur le déroulement de l'examen, le rassurer ;- Aider au déshabillage et à la préparation ;- Installer le patient conformément aux exigences de la technique, en tenant compte de son état clinique ;- Surveiller l'état du patient aux cours des investigations ;- S'assurer, au terme de l'examen, du retour du patient vers le service demandeur de l'acte (service des consultations externes, de la maternité, des hospitalisations).* Activités relationnelles et de communication :<ul style="list-style-type: none">- Interroger le patient à la recherche de contre-indications à l'examen (éventualité de grossesse...).

	<p>* Activités techniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Effectuer les réglages et déclencher les appareils selon les procédures et protocoles, dans le respect des principes de radioprotection en radiologie ; - S'assurer du bon fonctionnement du matériel, en prendre soin et en assurer l'entretien. <p>* Activités de radioprotection :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Appliquer les règles de radioprotection destinées aux personnels et aux patients. <p>* Activités de traitement de l'image :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Effectuer la radiographie et son développement ; - Contrôler la qualité de l'image avant de transmettre la radiographie au médecin prescripteur. <p>* Activités d'hygiène :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Appliquer et respecter les protocoles d'hygiène lors de chaque étape de la prise en charge du patient ; - Décontaminer les tables d'examen, le potter mural et tout autre matériel ayant servi pour le patient ; - Conditionner les déchets d'activité de soin à risques infectieux (DASRI) selon les consignes de l'hôpital, en vue de leur élimination. <p>* Activités administratives :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enregistrer les données liées à l'activité : identité du patient, cotations des actes ; - Transmettre les données aux secrétariats médicaux pour les patients venus en externe et en urgence ; - Pour les patients hospitalisés, reporter les cotations sur la fiche d'hospitalisation.
--	---

14	<p>ACTIVITES ANNEXES :</p> <p>* Activités de gestion :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etablir le tableau d'activité mensuel du service ; - Assurer mensuellement la gestion de la dosimétrie du personnel ; - Effectuer les commandes de consommables ; - S'assurer du bon fonctionnement des appareils et signaler toute anomalie.
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Manipulateur d'électroradiologie médicale
16	<p>SPECIALITE SOUHAITABLE :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diplôme d'Etat de manipulateur d'électroradiologie médicale (DEMEM) ; - Diplôme de technicien supérieur en imagerie médicale et radiologie thérapeutique (DTSIMRT) ; - Certificats, titres ou autorisations permettant l'exercice de la profession de manipulateur d'électroradiologie médicale sur le territoire français.

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<p>* Relationnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sens du service public - Capacité d'écoute et de communication - Esprit d'équipe 		X	X X
	<p>* D'adaptation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aux horaires - Adaptabilité aux contraintes de l'insularité - Evolution technique de la profession 		X	X X
	<p>* Organisationnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Méthode - Anticipation 			X X
	<p>* Techniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aptitudes physiques, - Dextérité dans la manipulation, - Rigueur (règles de radioprotection et de l'hygiène hospitalière). 			X X X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : en milieu hospitalier
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : manutention, radioprotection des patients
----	--

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 4 ans
----	---

Le chef de service

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 22 12 2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la Santé
2	LIBELLE DU POSTE : Préparateur en pharmacie
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 962.02 PROGRAMME RH : 97001 CODE POSTE : 2284 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI - Formations sanitaires de Tahiti Iti - Hôpital de Taravao
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Le préparateur en pharmacie gère et dispense sous le contrôle effectif des pharmaciens de la pharmacie d'approvisionnement de l'antenne pharmaceutique, implantée au sein de l'hôpital de Taravao, dans le respect des procédures de circuit de médicaments, des règles de détention et de conservation des médicaments, des dispositifs médicaux et fluides médicaux. Il veille au bon état de fonctionnement des équipements dédiés à la pharmacie et à la propreté des locaux. Il participe à la mise en œuvre des procédures de tri et d'élimination des déchets.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le Directeur de l'hôpital de Taravao
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Bureau, téléphone, ordinateur, accès internet et Email, Logiciel de gestion Pharma.
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : Port de charges lourdes
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Préparer, conditionner les médicaments et réaliser les préparations magistrales- Superviser le respect du circuit du médicament (stupéfiants...)- Dispenser nominativement et globalement les médicaments et dispositifs médicaux aux unités fonctionnelles et aux médecins libéraux dans le cadre de campagnes de santé publique- Informer, expliquer et recommander le nécessaire sur le bon usage des médicaments, dispositifs médicaux et autres produits- Participer à l'élaboration et aux contrôles des dotations des services, dans le respect des règles de détention et de conservation des médicaments, dispositifs médicaux et fluides médicaux- Maintenir les installations techniques propres à l'art pharmaceutique- Gérer les stocks informatiquement (inventaire, approvisionnements, sorties)- Superviser les retraits de lots ou toutes dispositions particulières de dispensation- Contrôler et suivre les bons de livraisons (rappel auprès de la PHAMAPPRO des marchandises non réceptionnées ou partiellement)- Tracer les médicaments, dérivés sanguins, dispositifs médicaux, stupéfiants et prothèses dans le cadre des vigilances

	<ul style="list-style-type: none"> - Accueillir et encadrer les stagiaires, apprentis préparateurs et magasiniers - Mettre en œuvre les procédures de tri et d'élimination des déchets - Relayer le pharmacien dans la réalisation et le contrôle des procédures d'hygiène, de stérilisation, de nutrition et autres domaines pharmaceutiques
--	--

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Accompagner et conseiller les professionnels de santé de l'hôpital, chargés des stocks de médicaments - Nettoyer les étagères, ranger selon les nécessités de service - Assurer le relai du Centre hospitalier de la Polynésie française (CHPf) pour leurs rétrocessions
----	---

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Préparateur en pharmacie
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Diplôme d'Etat de préparateur en pharmacie hospitalière

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Connaissance de la réglementation liée à la PUI (pharmacie à usage intérieur) ;		X	
	- Connaissance de l'environnement professionnel ;		X	
	- Connaissance des médicaments et leurs indications ;			X
	- Connaissance des règles, des procédures de contrôle de qualité, des modes opératoires et des techniques visant à la sécurité, et à l'hygiène dans la réalisation des activités et l'utilisation des circuits ;			X
	- Connaissance de la gestion des stocks ;			X
	- Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word) ;		X	
	- Sens des responsabilités ;			X
	- Capacités d'analyse et de synthèse ;		X	
	- Force de propositions ;		X	
	- Rigueur, organisation, priorisation ;			X
	- Disponibilité, ponctualité ;			X
	- Adaptabilité (urgences, situations exceptionnelles) ;			X
	- Sens de la pédagogie.		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : en milieu hospitalier, Gestion des stocks en PUI
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : en interne
----	--

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 4 ans
----	--

Le chef de service

Date :

Signature :

L'agent

Date :

Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 22 12 2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la santé					
2	LIBELLE DU POSTE : Préparateur en pharmacie itinérant					
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3					
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B					
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B					
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA					
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 96202 PROGRAMME R.H : 97001	CODE POSTE : 2315 CENTRE DE TRAVAIL : 322				
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI – PAPEETE – Motu Uta – Section support opérationnels et expertise (SOE) – Cellule pharmacie d’approvisionnement					
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sous le contrôle effectif des pharmaciens de la pharmacie d’approvisionnement (Pharmappro), conformément au circuit de médicaments et des procédures de l’antenne pharmaceutique de l’hôpital, l’agent assure la dispensation globale et/ou nominative des médicaments et des dispositifs médicaux. Le préparateur en pharmacie itinérant est chargé de venir en soutien ou en remplacement des préparateurs dans les hôpitaux de Uturoa, Taravao, Moorea, Taiohae, ou dans le magasin principal autant que de besoin. Il est également amené à se déplacer dans les centres de santé de la Direction de la Santé pour la supervision de la gestion des stocks des centres de santé.					
9	EFFECTIFS ENCADRES	A	B	C	D	Autres
	NOMBRES : Néant					
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : - Le pharmacien hospitalier itinérant (Chef d’équipe)					
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : - Poste informatique avec logiciel de bureautique, de gestion de stock, logiciel professionnel, vidal expert, logiciels PHARMA-ASCLEPIOS-VAXI.					
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Sens de l’organisation, de la communication et rigueur, exigés ; - Astreinte lors des remplacements à l’Hôpital d’Uturoa ; - Nombreux thèmes de travail ; - Gestion prévisionnelle des absences (récupération, congé annuel) ; - Port de charges lourdes ; - Respect des consignes ; - Respect des règles d’hygiène, de santé et de sécurité ; - Respect de la confidentialité ; - Il ne peut prendre ses congés pendant les vacances scolaires					
13	ACTIVITES PRINCIPALES : - Gérer les stocks de produits pharmaceutiques et évaluer les dotations des services ; - Superviser la mise en application des procédures (traçabilité, gestion, utilisation des produits...) ; - Superviser des opérations de stérilisation ; - Superviser l’exhaustivité des traçabilités (médicaments dérivés du sang, implants, stupéfiants...) ; - Réaliser l’inventaire des stocks de produits pharmaceutiques ; - Contrôler la gestion des stocks des antennes pharmaceutiques et des centres de santé ; - Coordonner des activités pharmaceutiques entre l’antenne, les équipes de la Pharmappro, les services et les plateaux techniques hospitaliers ; - Réceptionner, suivre et ranger des commandes selon des bons transmis ; - Préparer, conditionner des médicaments et réaliser des préparations galéniques ;					

	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser des prescriptions, des demandes de médicaments ou de produits, des ordonnances ; - Dispenser des produits pharmaceutiques globales et/ou nominatives aux unités de soins et aux plateaux techniques ; - Délivrer des médicaments aux patients ambulatoires (rétrocessions) ; - Assurer la dispensation journalière ou hebdomadaire individuelle nominative ; - Assurer le suivi des armoires à pharmacie des unités de soins et des plateaux techniques ; - Informer, expliquer et rappeler les recommandations utiles sur le bon usage des médicaments, des dispositifs médicaux stériles (DMS) et des autres produits ; - Constituer et contrôler des dotations de services dans le respect des règles de détention et de conservation des médicaments et des DMS ; - Veiller à la maintenance du matériel propre à l'art pharmaceutique ; - Suivre les éléments de dispensation, des rétrocessions, des prêts et des emprunts ; - S'assurer du respect du circuit du médicament, des procédures ; - Être le relais du pharmacien dans la réalisation des missions relatives à l'hygiène, à la stérilisation, à la nutrition et à la formation y afférente.
--	--

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Participer à l'organisation des marchés publics ; - Accueillir et encadrer des stagiaires, des aides-préparateurs.
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Préparateur en pharmacie
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : <ul style="list-style-type: none"> - Diplôme d'Etat de préparateur en pharmacie hospitalière ; - Brevet professionnel de préparateur en pharmacie.

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Connaissance de la réglementation liée à la PUI (pharmacie à usage intérieur) ;		X	
	- Connaissance de l'environnement professionnel ;		X	
	- Connaissance des médicaments et leurs indications ;			X
	- Connaissance des règles, des procédures de contrôle de qualité, des modes opératoires et des techniques visant à la sécurité, et à l'hygiène dans la réalisation des activités et l'utilisation des circuits ;			X
	- Connaissance de la gestion des stocks ;			X
	- Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word) ;		X	
	- Sens des responsabilités ;			X
	- Capacités d'analyse et de synthèse ;		X	
	- Force de propositions ;		X	
	- Rigueur, organisation, priorisation ;			X
	- Disponibilité, ponctualité ;			X
	- Adaptabilité (urgences, situations exceptionnelles) ;			X
	- Sens de la pédagogie.		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Expérience dans la gestion de stock en pharmacie à usage intérieur
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : Oui (Formations en interne)
----	--

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 4 ans
----	--

Le chef de service
Date :
Signature :

L'agent
Date :
Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 27 01 2021 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la santé
2	LIBELLE DU POSTE : Préparateur en pharmacie hospitalière
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME. : 96202 PROGRAMME R.H : 97001 CODE POSTE : 2518 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : MARQUISES – Nuku-Hiva – Taiohae – Hôpital Louis ROLLIN - antenne pharmaceutique
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sous le contrôle effectif du pharmacien de la pharmacie d'approvisionnement (Pharmapro), conformément au circuit de médicaments et des procédures de l'antenne pharmaceutique de l'hôpital, l'agent assure la dispensation globale et/ou nominative des médicaments et des dispositifs médicaux. Il gère le stock. Il contrôle des armoires à pharmacie. Il assure la traçabilité exhaustive de certains produits médicamenteux et dispositifs médicaux. Il effectue des astreintes en dehors des heures d'ouverture de service.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le pharmacien (chargé de la supervision de l'antenne pharmaceutique)
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : - Ordinateur ; - Logiciels PHARMA-ASCLEPIOS-VAXI.
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Horaires de travail en journée continue ; - Gestion prévisionnelle des absences (récupération, congé annuel) ; - Astreinte une semaine sur deux, rémunérée et récupérée, et pouvant devenir permanente en cas d'absence du second préparateur en pharmacie ; - Port de charges lourdes ; - Respect des consignes ; - Respect des règles d'hygiène, de santé et de sécurité ; - Respect de la confidentialité.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : - Coordonner des activités pharmaceutiques entre l'antenne, les équipes de la Pharmapro, les services et les plateaux techniques hospitaliers ; - Réceptionner, suivre et ranger des commandes selon des bons transmis ; - Préparer, conditionner des médicaments et réaliser des préparations galéniques ; - Analyser des prescriptions, des demandes de médicaments ou de produits, des ordonnances ;

	<ul style="list-style-type: none"> - Dispenser des produits pharmaceutiques globales et/ou nominatives aux unités de soins et aux plateaux techniques ; - Délivrer des médicaments aux patients ambulatoires (rétrocessions) ; - Assurer la dispensation journalière ou hebdomadaire individuelle nominative ; - Assurer le suivi des armoires à pharmacie des unités de soins et des plateaux techniques ; - Informer, expliquer et rappeler les recommandations utiles sur le bon usage des médicaments, des dispositifs médicaux stériles (DMS) et des autres produits ; - Constituer et contrôler des dotations de services dans le respect des règles de détention et de conservation des médicaments et des DMS ; - Veiller à la maintenance du matériel propre à l'art pharmaceutique ; - Gérer des stocks : inventaire, approvisionnement, contrôle des péremptions des médicaments, des gaz médicaux et des dispositifs médicaux ; - Suivre les éléments de dispensation, des rétrocessions, des prêts et des emprunts ; - Assurer la traçabilité exhaustive des médicaments dérivés du sang, des stupéfiants, des dispositifs médicaux implantables et des prothèses dans le cadre des vigilances ; - Mettre en œuvre des procédures d'élimination des déchets ; - S'assurer du respect du circuit du médicament, des procédures ; - Accueillir et encadrer des stagiaires, des aides-préparateurs ; - Être le relais du pharmacien dans la réalisation des missions relatives à l'hygiène, à la stérilisation, à la nutrition et à la formation y afférente.
--	---

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Contribuer aux opérations de stérilisation ; - Nettoyer et ranger des étagères ; - Effectuer toute tâche selon les nécessités de service ; - Classer des données, des informations, des documents et archiver.
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Préparateur en pharmacie
16	SPECIALITE SOUHAITEE : <ul style="list-style-type: none"> - Brevet professionnel de préparateur en pharmacie ; - Diplôme de préparateur en pharmacie hospitalière.

S : Sensibilisation, A : Application, E : Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Connaissance de la réglementation liée à la PUI (pharmacie à usage intérieur) ;		X	
	- Connaissance de l'environnement professionnel ;		X	
	- Connaissance des médicaments et leurs indications ;			X
	- Connaissance des règles, des procédures de contrôle de qualité, des modes opératoires et des techniques visant à la sécurité, et à l'hygiène dans la réalisation des activités et l'utilisation des circuits ;			X
	- Connaissance de la gestion des stocks ;			X
	- Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word) ;		X	
	- Sens des responsabilités ;			X
	- Capacités d'analyse et de synthèse ;		X	
	- Force de propositions ;		X	
	- Rigueur, organisation, priorisation ;			X
	- Disponibilité, ponctualité ;			X
	- Adaptabilité (urgences, situations exceptionnelles) ;			X
	- Pédagogie.		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Gestion des stocks en PUI
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : En interne
----	--

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 4 ans
----	--

Le chef de service

Date :

Signature :

L'agent

Date :

Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 27 01 2021 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la santé - Subdivision santé des îles Marquises
2	LIBELLE DU POSTE : Préparateur en pharmacie hospitalière
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME. : 96202 PROGRAMME R.H : 97001 CODE POSTE : 9985 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : MARQUISES – Nuku-Hiva – Taiohae – Hôpital Louis ROLLIN - antenne pharmaceutique
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sous le contrôle effectif du pharmacien de la pharmacie d'approvisionnement (Pharmappro), conformément au circuit de médicaments et des procédures de l'antenne pharmaceutique de l'hôpital, l'agent assure la dispensation globale et/ou nominative des médicaments et des dispositifs médicaux. Il gère le stock. Il contrôle des armoires à pharmacie. Il assure la traçabilité exhaustive de certains produits médicamenteux et dispositifs médicaux. Il effectue des astreintes en dehors des heures d'ouverture de service.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le pharmacien (chargé de la supervision de l'antenne pharmaceutique)
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : - Ordinateur ; - Logiciels PHARMA-ASCLEPIOS-VAXI.
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Horaires de travail en journée continue ; - Gestion prévisionnelle des absences (récupération, congé annuel) ; - Astreinte une semaine sur deux, rémunérée et récupérée, et pouvant devenir permanente en cas d'absence du second préparateur en pharmacie ; - Port de charges lourdes ; - Respect des consignes ; - Respect des règles d'hygiène, de santé et de sécurité. - Respect de la confidentialité.

13	<p>ACTIVITES PRINCIPALES :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordonner des activités pharmaceutiques entre l'antenne, les équipes de la Pharmapro, les services et les plateaux techniques hospitaliers ; - Réceptionner, suivre et ranger des commandes selon des bons transmis ; - Préparer, conditionner des médicaments et réaliser des préparations galéniques ; - Analyser des prescriptions, des demandes de médicaments ou de produits, des ordonnances ; - Dispenser des produits pharmaceutiques globales et/ou nominatives aux unités de soins et aux plateaux techniques ; - Délivrer des médicaments aux patients ambulatoires (rétrocessions) ; - Assurer la dispensation journalière ou hebdomadaire individuelle nominative ; - Assurer le suivi des armoires à pharmacie des unités de soins et des plateaux techniques ; - Informer, expliquer et rappeler les recommandations utiles sur le bon usage des médicaments, des dispositifs médicaux stériles (DMS) et des autres produits ; - Constituer et contrôler des dotations de services dans le respect des règles de détention et de conservation des médicaments et des DMS ; - Veiller à la maintenance du matériel propre à l'art pharmaceutique ; - Gérer des stocks : inventaire, approvisionnement, contrôle des péremptions des médicaments, des gaz médicaux et des dispositifs médicaux ; - Suivre les éléments de dispensation, des rétrocessions, des prêts et des emprunts ; - Assurer la traçabilité exhaustive des médicaments dérivés du sang, des stupéfiants, des dispositifs médicaux implantables et des prothèses dans le cadre des vigilances ; - Mettre en œuvre des procédures d'élimination des déchets ; - S'assurer du respect du circuit du médicament, des procédures ; - Accueillir et encadrer des stagiaires, des aides-préparateurs ; - Être le relais du pharmacien dans la réalisation des missions relatives à l'hygiène, à la stérilisation, à la nutrition et à la formation y afférente.
----	---

14	<p>ACTIVITES ANNEXES :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contribuer aux opérations de stérilisation ; - Nettoyer et ranger des étagères ; - Effectuer toute tâche selon les nécessités de service ; - Classer des données, des informations, des documents et archiver.
----	---

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Préparateur en pharmacie
16	<p>SPECIALITE SOUHAITEE :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brevet professionnel de préparateur en pharmacie ; - Diplôme de préparateur en pharmacie hospitalière.

S : Sensibilisation, A : Application, E : Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Connaissance de la réglementation liée à la PUI (pharmacie à usage intérieur) ;		X	
	- Connaissance de l'environnement professionnel ;		X	
	- Connaissance des médicaments et leurs indications ;			X
	- Connaissance des règles, des procédures de contrôle de qualité, des modes opératoires et des techniques visant à la sécurité, et à l'hygiène dans la réalisation des activités et l'utilisation des circuits ;			X
	- Connaissance de la gestion des stocks ;			X
	- Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word) ;		X	
	- Sens des responsabilités ;			X

	<ul style="list-style-type: none"> - Capacités d'analyse et de synthèse ; - Force de propositions ; - Rigueur, organisation, priorisation ; - Disponibilité, ponctualité ; - Adaptabilité (urgences, situations exceptionnelles) ; - Pédagogie. 		X	
			X	
				X
				X
			X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Gestion des stocks en PUI
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : En interne
----	---

20	DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 4 ans
----	---

Le chef de service

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 27 12 2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la Santé	
2	LIBELLE DU POSTE : Technicien de laboratoire médical	
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3	
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B	
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B	
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA	
6	IMPUTATION BUDGETAIRE PROGRAMME : 962 02 PROGRAMME R.H : 970 01	CODE POSTE : 3016 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : ISLV – RAIATEA - Subdivision déconcentrée des îles Sous-le-vent – Hôpital d'Uturoa (laboratoire)	
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sur prescriptions médicales, le technicien de laboratoire médical réceptionne et traite les prélèvements biologiques à des fins d'analyses biochimiques, bactériologiques et hématologiques, réalisées en fonction du plateau technique de la structure. Il gère le stock des consommables et des matériels. Il assure le maintien du bon fonctionnement des automates.	
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant	
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le praticien hospitalier spécialisé en biologie médicale, responsable de l'unité laboratoire	
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Bureau, téléphone, ordinateur, accès internet, e-mail ;- Automates :<ul style="list-style-type: none">➤ En hématologie : SYSTEM XS 1000i de ROCHE, STA Satellite de STAGO ;➤ En biochimie : Cobas c311 de ROCHE, mini-Vidas, EPOC de ALERE (gaz de sang) et d'un COBAS e411 de ROCHE ;➤ En immuno-hématologie : SWING et SAXO de Bio-Rad ;➤ En bactériologie : Bio-Mérieux Mini Api (lecture des galeries et antibiogrammes) et BTA3D 120 (hémoculture).- Logiciel informatique : Alysé (PROGIMED)	
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Se conformer à des processus méthodologiques et des règles d'hygiène strictes ;- Manipulation de produits potentiellement dangereux, d'agents infectieux et/ou de liquides potentiellement contaminés ;- Astreintes à domicile par roulement (une semaine sur cinq), indemnisée et récupérée.	
13	ACTIVITES PRINCIPALES : En collaboration avec ses cinq autres collègues, le technicien de laboratoire médical est chargé de : <ul style="list-style-type: none">- Contrôler et enregistrer la conformité des prélèvements ;- Réaliser les analyses biologiques aux postes de biochimie, hématologie et bactériologie ;- Saisir, mettre à jour et/ou sauvegarder les données et les informations ;- Evacuer les déchets de diverses natures ;- Gérer les stocks de consommables et de matériels ;- Gérer les plannings d'astreinte ;- Conditionner les glacières et les analyses sous-traitées ;- Maintenir un bon fonctionnement des automates ;- Participer au service d'astreinte à domicile.	
14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none">- Participer occasionnellement aux prélèvements d'échantillons biologiques ;	

- Participer aux travaux des différentes sous-commissions de l'établissement.

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Technicien de laboratoire
16	SPECIALITE SOUHAITEE : <ul style="list-style-type: none">- BTS d'analyses de biologie médicale ;- Diplôme d'Etat de laborantin d'analyses médicales (DELAM), diplôme d'Etat de technicien en analyses biomédicales (DETAB) ou diplôme d'Etat de technicien de laboratoire médical (DETLM) ;- Certificat d'aptitude aux prélèvements sanguins ;- Attestation de formation aux Gestes et Soins d'Urgences de niveau II (éventuellement).

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Connaissance bureautique et informatique ;		X	
	- Polyvalence (bactériologie, biochimie et hématologie) ;			X
	- Rigueur et précision ;			X
	- Facultés d'adaptation aux singularités du terrain ;		X	
	- Esprit d'équipe ;		X	
	- Qualités relationnelles confirmées.			X

18 EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : en laboratoires d'analyses de biologie médicale

19 FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :

- Formation aux automates ;
- Formation au logiciel ALYSE (PROGIMED)

20 DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum

Le chef de service,

L'agent,

Date :

Date :

Signature :

Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 27 12 2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la Santé
2	LIBELLE DU POSTE : Technicien de laboratoire médical
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE PROGRAMME : 962 02 PROGRAMME R.H : 970 01 CODE POSTE : 3153 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : ISLV – RAIATEA - Subdivision déconcentrée des îles Sous-le-vent – Hôpital d'Uturoa (laboratoire)
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sur prescriptions médicales, le technicien de laboratoire médical réceptionne et traite les prélèvements biologiques à des fins d'analyses biochimiques, bactériologiques et hématologiques, réalisées en fonction du plateau technique de la structure. Il gère le stock des consommables et des matériels. Il assure le maintien du bon fonctionnement des automates.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le praticien hospitalier spécialisé en biologie médical, responsable de l'unité laboratoire
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Bureau, téléphone, ordinateur, accès internet, e-mail ;- Automates :<ul style="list-style-type: none">➤ En hématologie : SYSTEM XS 1000i de ROCHE, STA Satellite de STAGO ;➤ En biochimie : Cobas c311 de ROCHE, mini-Vidas, EPOC de ALERE (gaz de sang) et d'un COBAS e411 de ROCHE ;➤ En immuno-hématologie : SWING et SAXO de Bio-Rad ;➤ En bactériologie : Bio-Mérieux Mini Api (lecture des galeries et antibiogrammes) et BTA3D 120 (hémoculture).- Logiciel informatique : Alysé (PROGIMED)
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Se conformer à des processus méthodologiques et des règles d'hygiène strictes ;- Manipulation de produits potentiellement dangereux, d'agents infectieux et/ou de liquides potentiellement contaminés ;- Astreintes à domicile par roulement (une semaine sur cinq), indemnisée et récupérée.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : En collaboration avec ses cinq autres collègues, le technicien de laboratoire médical est chargé de : <ul style="list-style-type: none">- Contrôler et enregistrer la conformité des prélèvements ;- Réaliser les analyses biologiques aux postes de biochimie, hématologie et bactériologie ;- Saisir, mettre à jour et/ou sauvegarder les données et les informations ;- Evacuer les déchets de diverses natures ;- Gérer les stocks de consommables et de matériels ;- Gérer les plannings d'astreinte ;- Conditionner les glacières et les analyses sous-traitées ;- Maintenir un bon fonctionnement des automates ;- Participer au service d'astreinte à domicile.

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Participer occasionnellement aux prélèvements d'échantillons biologiques ; - Participer aux travaux des différentes sous-commissions de l'établissement.
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Technicien de laboratoire
16	SPECIALITE SOUHAITEE : <ul style="list-style-type: none"> - BTS d'analyses de biologie médicale ; - Diplôme d'Etat de laborantin d'analyses médicales (DELAM), diplôme d'Etat de technicien en analyses biomédicales (DETAB) ou diplôme d'Etat de technicien de laboratoire médical (DETLM) ; - Certificat d'aptitude aux prélèvements sanguins ; - Attestation de formation aux Gestes et Soins d'Urgences de niveau II (éventuellement).

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES		S	A	E
	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance bureautique et informatique ; - Polyvalence (bactériologie, biochimie et hématologie) ; - Rigueur et précision ; - Facultés d'adaptation aux singularités du terrain ; - Esprit d'équipe ; - Qualités relationnelles confirmées. 			X	X
				X	X
				X	X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : en laboratoires d'analyses de biologie médicale
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : <ul style="list-style-type: none"> - Formation aux automates ; - Formation au logiciel ALYSE (PROGIMED)
----	---

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum
----	---

Le chef de service,

L'agent,

Date :

Date :

Signature :

Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 27 12 2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la Santé
2	LIBELLE DU POSTE : Technicien de laboratoire médical
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE PROGRAMME : 962 02 PROGRAMME R.H : 970 01 CODE POSTE : 8111 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : ISLV – RAIATEA - Subdivision déconcentrée des îles Sous-le-vent – Hôpital d'Uturoa (laboratoire)
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sur prescriptions médicales, le technicien de laboratoire médical réceptionne et traite les prélèvements biologiques à des fins d'analyses biochimiques, bactériologiques et hématologiques, réalisées en fonction du plateau technique de la structure. Il gère le stock des consommables et des matériels. Il assure le maintien du bon fonctionnement des automates.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le praticien hospitalier spécialisé en biologie médicale, responsable de l'unité laboratoire
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Bureau, téléphone, ordinateur, accès internet, e-mail ;- Automates :<ul style="list-style-type: none">➤ En hématologie : SYSTEM XS 1000i de ROCHE, STA Satellite de STAGO ;➤ En biochimie : Cobas c311 de ROCHE, mini-Vidas, EPOC de ALERE (gaz de sang) et d'un COBAS e411 de ROCHE ;➤ En immuno-hématologie : SWING et SAXO de Bio-Rad ;➤ En bactériologie : Bio-Mérieux Mini Api (lecture des galeries et antibiogrammes) et BTA3D 120 (hémoculture).- Logiciel informatique : Alysé (PROGIMED)
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Se conformer à des processus méthodologiques et des règles d'hygiène strictes ;- Manipulation de produits potentiellement dangereux, d'agents infectieux et/ou de liquides potentiellement contaminés ;- Astreintes à domicile par roulement (une semaine sur cinq), indemnisée et récupérée.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : En collaboration avec ses cinq autres collègues, le technicien de laboratoire médical est chargé de : <ul style="list-style-type: none">- Contrôler et enregistrer la conformité des prélèvements ;- Réaliser les analyses biologiques aux postes de biochimie, hématologie et bactériologie ;- Saisir, mettre à jour et/ou sauvegarder les données et les informations ;- Evacuer les déchets de diverses natures ;- Gérer les stocks de consommables et de matériels ;- Gérer les plannings d'astreinte ;- Conditionner les glacières et les analyses sous-traitées ;- Maintenir un bon fonctionnement des automates ;- Participer au service d'astreinte à domicile.

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Participer occasionnellement aux prélèvements d'échantillons biologiques ; - Participer aux travaux des différentes sous-commissions de l'établissement.
----	---

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Technicien de laboratoire
16	SPECIALITE SOUHAITEE : <ul style="list-style-type: none"> - BTS d'analyses de biologie médicale ; - Diplôme d'Etat de laborantin d'analyses médicales (DELAM), diplôme d'Etat de technicien en analyses biomédicales (DETAB) ou diplôme d'Etat de technicien de laboratoire médical (DETLM) ; - Certificat d'aptitude aux prélèvements sanguins ; - Attestation de formation aux Gestes et Soins d'Urgences de niveau II (éventuellement).

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance bureautique et informatique ; - Polyvalence (bactériologie, biochimie et hématologie) ; - Rigueur et précision ; - Facultés d'adaptation aux singularités du terrain ; - Esprit d'équipe ; - Qualités relationnelles confirmées. 		X	X
			X	X
			X	X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : en laboratoires d'analyses de biologie médicale
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : <ul style="list-style-type: none"> - Formation aux automates ; - Formation au logiciel ALYSE (PROGIMED)
----	--

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum
----	--

Le chef de service,

L'agent,

Date :

Date :

Signature :

Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 27 12 2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la Santé
2	LIBELLE DU POSTE : Technicien de laboratoire médical
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE PROGRAMME : 962 02 PROGRAMME R.H : 970 01 CODE POSTE : 9519 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : ISLV – RAIATEA - Subdivision déconcentrée des îles Sous-le-vent – Hôpital d'Uturoa (laboratoire)
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sur prescriptions médicales, le technicien de laboratoire médical réceptionne et traite les prélèvements biologiques à des fins d'analyses biochimiques, bactériologiques et hématologiques, réalisées en fonction du plateau technique de la structure. Il gère le stock des consommables et des matériels. Il assure le maintien du bon fonctionnement des automates.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le praticien hospitalier spécialisé en biologie médicale, responsable de l'unité laboratoire
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Bureau, téléphone, ordinateur, accès internet, e-mail ;- Automates :<ul style="list-style-type: none">➤ En hématologie : SYSTEM XS 1000i de ROCHE, STA Satellite de STAGO ;➤ En biochimie : Cobas c311 de ROCHE, mini-Vidas, EPOC de ALERE (gaz de sang) et d'un COBAS e411 de ROCHE ;➤ En immuno-hématologie : SWING et SAXO de Bio-Rad ;➤ En bactériologie : Bio-Mérieux Mini Api (lecture des galeries et antibiogrammes) et BTA3D 120 (hémoculture).- Logiciel informatique : Alysé (PROGIMED)
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Se conformer à des processus méthodologiques et des règles d'hygiène strictes ;- Manipulation de produits potentiellement dangereux, d'agents infectieux et/ou de liquides potentiellement contaminés ;- Astreintes à domicile par roulement (une semaine sur cinq), indemnisée et récupérée.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : En collaboration avec ses cinq autres collègues, le technicien de laboratoire médical est chargé de : <ul style="list-style-type: none">- Contrôler et enregistrer la conformité des prélèvements ;- Réaliser les analyses biologiques aux postes de biochimie, hématologie et bactériologie ;- Saisir, mettre à jour et/ou sauvegarder les données et les informations ;- Evacuer les déchets de diverses natures ;- Gérer les stocks de consommables et de matériels ;- Gérer les plannings d'astreinte ;- Conditionner les glacières et les analyses sous-traitées ;- Maintenir un bon fonctionnement des automates ;- Participer au service d'astreinte à domicile.

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Participer occasionnellement aux prélèvements d'échantillons biologiques ; - Participer aux travaux des différentes sous-commissions de l'établissement.
----	---

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Technicien de laboratoire
16	SPECIALITE SOUHAITEE : <ul style="list-style-type: none"> - BTS d'analyses de biologie médicale ; - Diplôme d'Etat de laborantin d'analyses médicales (DELAM), diplôme d'Etat de technicien en analyses biomédicales (DETAB) ou diplôme d'Etat de technicien de laboratoire médical (DETLM) ; - Certificat d'aptitude aux prélèvements sanguins ; - Attestation de formation aux Gestes et Soins d'Urgences de niveau II (éventuellement).

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance bureautique et informatique ; - Polyvalence (bactériologie, biochimie et hématologie) ; - Rigueur et précision ; - Facultés d'adaptation aux singularités du terrain ; - Esprit d'équipe ; - Qualités relationnelles confirmées. 		X	X
			X	X
			X	X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : en laboratoires d'analyses de biologie médicale
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : <ul style="list-style-type: none"> - Formation aux automates ; - Formation au logiciel ALYSE (PROGIMED)
----	--

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum
----	--

Le chef de service,

L'agent,

Date :

Date :

Signature :

Signature :

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 27 12 2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la Santé
2	LIBELLE DU POSTE : Technicien de laboratoire médical
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE PROGRAMME : 962 02 PROGRAMME R.H : 970 01 CODE POSTE : 9797 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : ISLV – RAIATEA - Subdivision déconcentrée des îles Sous-le-vent – Hôpital d'Uturoa (laboratoire)
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sur prescriptions médicales, le technicien de laboratoire médical réceptionne et traite les prélèvements biologiques à des fins d'analyses biochimiques, bactériologiques et hématologiques, réalisées en fonction du plateau technique de la structure. Il gère le stock des consommables et des matériels. Il assure le maintien du bon fonctionnement des automates.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le praticien hospitalier spécialisé en biologie médicale, responsable de l'unité laboratoire
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Bureau, téléphone, ordinateur, accès internet, e-mail ;- Automates :<ul style="list-style-type: none">➤ En hématologie : SYSTEM XS 1000i de ROCHE, STA Satellite de STAGO ;➤ En biochimie : Cobas c311 de ROCHE, mini-Vidas, EPOC de ALERE (gaz de sang) et d'un COBAS e411 de ROCHE ;➤ En immuno-hématologie : SWING et SAXO de Bio-Rad ;➤ En bactériologie : Bio-Mérieux Mini Api (lecture des galeries et antibiogrammes) et BTA3D 120 (hémoculture).- Logiciel informatique : Alysé (PROGIMED)
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Se conformer à des processus méthodologiques et des règles d'hygiène strictes ;- Manipulation de produits potentiellement dangereux, d'agents infectieux et/ou de liquides potentiellement contaminés ;- Astreintes à domicile par roulement (une semaine sur cinq), indemnisée et récupérée.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : En collaboration avec ses cinq autres collègues, le technicien de laboratoire médical est chargé de : <ul style="list-style-type: none">- Contrôler et enregistrer la conformité des prélèvements ;- Réaliser les analyses biologiques aux postes de biochimie, hématologie et bactériologie ;- Saisir, mettre à jour et/ou sauvegarder les données et les informations ;- Evacuer les déchets de diverses natures ;- Gérer les stocks de consommables et de matériels ;- Gérer les plannings d'astreinte ;- Conditionner les glacières et les analyses sous-traitées ;- Maintenir un bon fonctionnement des automates ;- Participer au service d'astreinte à domicile.

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Participer occasionnellement aux prélèvements d'échantillons biologiques ; - Participer aux travaux des différentes sous-commissions de l'établissement.
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Technicien de laboratoire
16	SPECIALITE SOUHAITEE : <ul style="list-style-type: none"> - BTS d'analyses de biologie médicale ; - Diplôme d'Etat de laborantin d'analyses médicales (DELAM), diplôme d'Etat de technicien en analyses biomédicales (DETAB) ou diplôme d'Etat de technicien de laboratoire médical (DETLM) ; - Certificat d'aptitude aux prélèvements sanguins ; - Attestation de formation aux Gestes et Soins d'Urgences de niveau II (éventuellement).

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance bureautique et informatique ; - Polyvalence (bactériologie, biochimie et hématologie) ; - Rigueur et précision ; - Facultés d'adaptation aux singularités du terrain ; - Esprit d'équipe ; - Qualités relationnelles confirmées. 		X	X
			X	X
			X	X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : en laboratoires d'analyses de biologie médicale
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : <ul style="list-style-type: none"> - Formation aux automates ; - Formation au logiciel ALYSE (PROGIMED)
----	---

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum
----	--

Le chef de service,

L'agent,

Date :

Date :

Signature :

Signature :