



## II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Rédacteurs
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Formation dans le domaine des Technologies de l'information et de la communication

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	<b>COMPETENCES</b>	S	A	E
	<b><u>COMPETENCES GENERALES</u></b>			
	- Organisation, méthode et rigueur ;			X
	- Sens des relations publiques ;			X
	- Esprit de synthèse ;		X	
	- Sens du service public ;			X
	- Sens des relations humaines ;			X
	- Discrétion et sérieux ;			X
	- Maîtrise des techniques d'accueil, de communication et d'organisation des activités ;	X		
	- Connaissance de l'offre et des programmes culturels de l'établissement ;	X		
	- Maîtrise des langues tahitienne et française (écrit et oral).			X
	<b><u>EN MATIERE DE REALISATION DE DOCUMENTS AUDIOVISUELS</u></b>			
	- Réalisation des prises de vue			X
	- Réalisation des prises de son			X
	- Réalisation du document audiovisuel			X
	- Montage, mixage, habillage, étalonnage, conformité du document audiovisuel			X
	<b><u>EN MATIERE DE GESTION COURANTE DES DOCUMENTS</u></b>			
	- Classement, inventaire des documents		X	
	- Stockage, sauvegarde, sécurisation des supports		X	
	- Préparation des documents aux exigences techniques de la diffusion			X
	- Connaissance de la réglementation en matière de communicabilité des documents (droits d'auteur, droits de l'image, propriété intellectuelle etc)		X	
	- Maîtrise des outils pour la réalisation de documents audiovisuels et numériques			X
	<b><u>EN MATIERE DE PROMOTION DES ACTIVITES CULTURELLES DE L'ETABLISSEMENT</u></b>			
	- Connaissance des principes d'organisation événementielle ;		X	
	- Connaissances des techniques et des moyens de communication ;		X	
	- Qualités rédactionnelles			X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Fonction similaire dans un organisme
19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : de 3 à 5 ans (3 ans minimum)

Le Directeur

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :