

FICHE D'ACCEPTATION DE MUTATION (FAM)



INFORMATIONS SUR L'AGENT DEMANDEUR

- **Nom patronymique** :
- **Nom d'usage** :
- **Prénom(s)** :
- **N° de matricule** :
(a compléter par l'entité)

INFORMATIONS SUR LES ENTITÉS

- **Entité actuelle** :
- **Depuis le** :
- **Code poste** :
(a compléter par l'entité)

- **Entité d'accueil** :
- **Localisée à** :
- **Date d'affectation souhaitée** :
- **Code poste** :
(a compléter par l'entité)

A _____, Le Signature de l' agent demandeur	A _____, Le Signature du responsable de l'entité actuelle	A _____, Le Signature du responsable de l'entité d'accueil
Eventuellement, observations au verso	Eventuellement, observations au verso	Eventuellement, observations au verso

Cadre réservé à la DGRH

NB : Dans le cas où le délai entre la réception de ce document et la date d'affectation s'avérerait inférieur à un mois, la DGRH pourra reporter la date de prise de fonction.

La date d'affectation est reportée au :



Toute décision de refus du chef de l'entité actuelle ou du ministère de tutelle de l'entité actuelle doit être dûment motivée. (éventuellement au verso)

Les données à caractère personnel collectées par la Direction générale des ressources humaines (DGRH) directement auprès de vous font l'objet d'un traitement ayant pour finalité la gestion de la mobilité au sein de la fonction publique de la Polynésie française. Ce traitement répond à une mission d'intérêt public.

Les données à renseigner dans le présent formulaire sont obligatoires, à défaut, votre demande ne peut être traitée.

Elles sont à destination de la DGRH et seront conservées le temps nécessaire à la réalisation des finalités du traitement dans le respect des prescriptions légales.

Conformément à la loi informatique et libertés n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, vous disposez sur vos données d'un droit d'accès, de rectification et de limitation ainsi que sous certaines conditions d'un droit à l'effacement, à l'opposition et à la portabilité. Ces droits peuvent être exercés auprès du référent RH de votre service ou établissement actuel, ou de la DGRH à l'adresse mobilite.dgrh@administration.gov.pf

Vous pouvez introduire une réclamation auprès de la CNIL www.cnil.fr, sous réserve d'un manquement aux dispositions ci-dessus.

Pour toute question relative à l'utilisation de vos données, vous pouvez contacter la Déléguée à la Protection des Données (DPD) aux adresses suivantes : DPO Service de l'informatique
BP 4574 98713 PAPEETE - dpo@informatique.gov.pf