

**FICHE DE POSTE**

Date de mise à jour : 22 02 2023 BOP

**I – DEFINITION DU POSTE**

1	<b>ETABLISSEMENT</b> : Centre de Formation Professionnelle des Adultes « CFPA »
2	<b>LIBELLE DU POSTE</b> : Formateur aux métiers du tourisme
3	<b>NIVEAU DE RESPONSABILITE</b> : 3
4	<b>CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE</b> : B
5	<b>CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE</b> : B <b>FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE</b> : FTE
6	<b>IMPUTATION BUDGETAIRE</b> : Budget du CFPA <b>S/CHAP.</b> : 64 (Chap) <b>S/CHAP.VENT</b> : 1 (Art) <b>CODE POSTE</b> : 021214
7	<b>LOCALISATION GEOGRAPHIQUE</b> : IDV – Tahiti – Pirae – Unité de formation sise n°222, quartier BUCHIN, derrière l'école Fautaua Val
8	<b>FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots)</b> : Le formateur professionnel prépare et anime des séquences d'un programme de formation. Il participe à la gestion des moyens de formation et du budget de fonctionnement de sa section de formation. Il suit et accompagne les bénéficiaires dans leur processus d'apprentissage en centre et dans les entreprises et participe à leur insertion professionnelle.
9	<b>EFFECTIFS ENCADRES</b> A                    B                    C                    D                    Autres <b>NOMBRES</b> : Néant
10	<b>SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT</b> : Chef de section de l'Unité de Formation de Pirae
11	<b>MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>• Salle de cours ;</li><li>• Bureau ;</li><li>• Outils informatique et bureautique.</li></ul>
12	<b>CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>• Face à face pédagogique continu ;</li><li>• Déplacements et suivis en entreprises lors des alternances ;</li><li>• Gestion de plusieurs groupes de 12 à 14 stagiaires.</li></ul>
13	<b>ACTIVITES PRINCIPALES</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>• Animer des séquences de formation dans le domaine tourisme ;</li><li>• Gérer de l'unité de production (équipements, locaux...) ;</li><li>• Adapter des supports et séquences de formation ;</li><li>• Participer au recrutement et à l'orientation des demandeurs de formation ;</li><li>• Participer à l'élaboration et au suivi des parcours des stagiaires ;</li><li>• Participer à l'insertion des stagiaires ;</li><li>• Intervenir auprès des entreprises et organismes concernés par le secteur d'activité ;</li><li>• Mettre en œuvre les méthodes, les pratiques et les outils pédagogiques.</li><li>• Appliquer les méthodes pédagogiques adaptées aux apprenants ;</li><li>• Repérer les difficultés d'apprentissage des stagiaires ;</li><li>• Accompagner les stagiaires dans les formations en alternances ;</li><li>• Contribuer à la réalisation d'un bilan pédagogique du programme de formation selon les indicateurs prédéfinis ;</li><li>• Gérer et assurer l'entretien des matériels pédagogiques dévolus à la formation des métiers du tourisme ;</li><li>• Concilier les progrès technologiques et la protection de l'environnement ;</li><li>• Suivre avec rigueur des processus logiques et méthodologiques.</li></ul>
14	<b>ACTIVITES ANNEXES</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>• Participer au sein de l'équipe pédagogique et sous la responsabilité du Responsable de l'Unité de Formation à la mise en place de nouvelles organisations pédagogiques dans le cadre du dispositif de formation continue.</li><li>• Développer des relations de partenariat avec les autres organismes publics ou privés.</li></ul>

## II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	<b>CADRE D'EMPLOI</b> : Instructeurs de Formation Professionnelle
16	<b>SPECIALITE SOUHAITABLE</b> : Baccalauréat à BTS tourisme

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilisation de l'outil informatique et les logiciels de bureautique ;</li> <li>• Connaissances des métiers du tourisme et s'adapter à leurs exigences ;</li> <li>• Connaissances des règles de sécurité liées à la sécurité et au matériel du domaine enseigné ;</li> <li>• Maîtrise de la gestion des conflits ;</li> <li>• Maîtrise des règles d'hygiène, de sécurité et de confort au travail ;</li> <li>• Optimisation de l'adéquation ressources et moyens ;</li> <li>• Capacité à s'adapter à son publique et aux situations données ;</li> <li>• Comportement et tenue exemplaire ;</li> <li>• Disponibilité et sens de l'écoute ;</li> <li>• Atteinte des objectifs assignés ;</li> <li>• Aptitude efficace dans l'organisation de sa formation ;</li> <li>• Capacité à s'adapter à l'utilisation des outils numériques lors de l'animation des séances ;</li> <li>• Définition et connaissance des besoins du marché et son évolution ;</li> <li>• Opération d'une veille technologique du domaine enseigné.</li> </ul>		X	X
			X	X
			X	X
			X	X
			X	X
			X	X
			X	X
			X	X
			X	X
			X	X
			X	X
			X	X

18	<b>EXPERIENCE PROFESSIONNELLE EXIGEE</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 ans d'expérience professionnelle dans les métiers visés.</li> </ul>
----	---

19	<b>FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation pédagogique ;</li> <li>• Formation technique dans le secteur tourisme.</li> </ul>
----	--

20	<b>DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE</b> : 4 ans minimum
----	--

Le Directeur Général  
Date :  
Signature :

L'agent  
Date :  
Signature :