



portant date d'ouverture et organisation matérielle d'un examen professionnel pour l'accès au grade d'adjoint administratif principal de 2e classe du cadre d'emplois des adjoints administratifs de la fonction publique de la Polynésie française au titre de l'année 2024

LE MINISTRE DE LA FONCTION PUBLIQUE, DE L'EMPLOI, DU TRAVAIL,  
DE LA MODERNISATION DE L'ADMINISTRATION,  
DU DÉVELOPPEMENT DES ARCHIPELS ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

NOR :  
DRH25507510AM

- Vu la loi organique n° 2004-192 du 27 février 2004 modifiée portant statut d'autonomie de la Polynésie française, ensemble la loi n° 2004-193 du 27 février 2004 modifiée complétant le statut d'autonomie de la Polynésie française ;
- Vu l'arrêté n° 11-2023 APF/SG du 12 mai 2023 portant proclamation du Président de la Polynésie française ;
- Vu l'arrêté n° 815 PR du 3 juin 2024 modifié portant nomination de la vice-présidente et des ministres du gouvernement de la Polynésie française, et déterminant leurs fonctions ;
- Vu l'arrêté n° 818 PR du 3 juin 2024 modifié relatif aux attributions de la ministre de la fonction publique, de l'emploi, du travail, de la modernisation de l'administration, du développement des archipels et de la formation professionnelle ;
- Vu la délibération n° 2006-21 APF du 23 mars 2006 portant modification des dispositions relatives à l'avancement de grade dans la fonction publique de la Polynésie française ;
- Vu l'arrêté n° 487 CM du 14 mai 1996 relatif à l'examen professionnel d'accès au grade d'adjoint administratif principal de 2e classe du cadre d'emplois des adjoints administratifs de la fonction publique du territoire de la Polynésie française (NOR : PEL9600439AC),

**ARRÊTE**

**Article 1er.** - Est organisé un examen professionnel pour l'accès au grade d'adjoint administratif principal de 2e classe de la fonction publique de la Polynésie française au titre de l'année 2024.

**Article 2.** - Les conditions d'accès à l'examen, la nature et le programme des épreuves figurent en annexe du présent arrêté.

**Article 3.** - Le calendrier des opérations du présent examen professionnel se décline comme suit :

- la période d'inscription : du 23 juin 2025 au 23 juillet 2025 ;
- la date de passation des épreuves d'admissibilité : à compter du 16 septembre 2025 ;
- la date de passation des épreuves d'admission : à compter du 27 octobre 2025.

**Article 4.** - Un centre d'examen est ouvert à Papeete, Raiatea, Tubuai, Nuku-hiva.

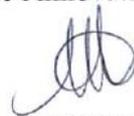


**Article 5.** - La directrice est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au *Journal officiel* de la Polynésie française.

Fait à Papeete, le

18 JUIN 2025

Pour la ministre  
de la fonction publique,  
de l'emploi, du travail,  
de la modernisation  
de l'administration,  
du développement des archipels  
et de la formation professionnelle,  
et par délégation,  
la directrice des talents  
et de l'innovation,



Moerani LEHARTEL



Textes réglementaires en vigueur :

- Délibération : 95-228 AT du 14 décembre 1995 modifiée
- Arrêté : 487 CM du 14 mai 1996

**I) CONDITIONS D'ACCES**

L'examen professionnel d'accès au grade d'adjoint administratif principal de 2e classe, au titre de l'année 2024 est ouvert aux :

- adjoints administratifs réunissant 5 ans de services effectifs dans le grade compte non tenu de la période de stage ;

Au plus tard le 31 décembre 2024.

**II) MODALITES D'INSCRIPTION**

Le formulaire d'inscription est disponible et téléchargeable sur le site internet de la direction des talents et de l'innovation : [www.fonction-publique.gov.pf](http://www.fonction-publique.gov.pf)

L'enregistrement des inscriptions s'effectue au choix :

- **en ligne**, en remplissant le formulaire, sur Mes Démarches, via le lien suivant : <https://www.mes-demarches.gov.pf/commencer/dti-inscription-a-adap2-2024> ;

- **en adressant le dossier d'inscription complet** :

- par voie électronique : [promotion.dti@administration.gov.pf](mailto:promotion.dti@administration.gov.pf)
- par voie postale : Direction des talents et de l'innovation, BP 124 – 98713 Papeete

**Pour les candidats reconnus travailleurs handicapés :**

- 1) une copie de la notification de décision délivrée par la COTOREP en cours de validité ;
- 2) le cas échéant, un certificat médical, datant de moins de 6 mois, établi par un médecin agréé, précisant la nature des aides humaines et techniques, ainsi que les aménagements nécessaires aux épreuves écrites du concours.

**Toute inscription, qu'elle soit électronique ou par voie postale, incomplète ne sera pas prise en considération. Il appartient aux candidats de s'assurer de la complétude de leur dossier avant transmission.**

**III) NATURE ET PROGRAMME DES EPREUVES**

Les épreuves de l'examen professionnel sont les suivantes :

**1) EPREUVES D'ADMISSIBILITE :**

Un ou plusieurs exercices à partir d'un cas pratique susceptible d'être rencontré dans l'activité d'adjoint administratif principal (durée: 2h, notation : cette épreuve est noté de 0 à 20 points) ;

**2) EPREUVE D'ADMISSION :**

Un entretien avec le jury ayant pour point de départ l'expérience professionnelle du candidat (durée de l'épreuve : 30 minutes, notation : cette épreuve est noté de 0 à 20 points).

Une note inférieure à 5 sur 20 à l'une des épreuves est éliminatoire.

A l'issue des épreuves, le jury arrête, par ordre de mérite, la liste des candidats admis à l'examen professionnel



MINISTÈRE  
DE LA FONCTION PUBLIQUE,  
DE L'EMPLOI, DU TRAVAIL,  
DE LA MODERNISATION  
DE L'ADMINISTRATION,  
DU DÉVELOPPEMENT DES ARCHIPELS  
ET DE LA FORMATION  
PROFESSIONNELLE

G O U V E R N E M E N T D E L A  
P O L Y N É S I E F R A N Ç A I S E

ARRÊTÉ N° 05320 / MFT/DTI du 18 JUIN 2025

portant date d'ouverture et organisation matérielle d'un examen professionnel pour l'accès au grade d'adjoint administratif principal de 2e classe du cadre d'emplois des adjoints administratifs de la fonction publique de la Polynésie française au titre de l'année 2024

LE MINISTRE DE LA FONCTION PUBLIQUE, DE L'EMPLOI, DU TRAVAIL,  
DE LA MODERNISATION DE L'ADMINISTRATION,  
DU DÉVELOPPEMENT DES ARCHIPELS ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

NOR :  
DRH25507510AM

Ampliations :

REG  
DTI

1  
1

Lexpol :

PR-VP-MFT  
SGG-JOPF

Vu la loi organique n° 2004-192 du 27 février 2004 modifiée portant statut d'autonomie de la Polynésie française, ensemble la loi n° 2004-193 du 27 février 2004 modifiée complétant le statut d'autonomie de la Polynésie française ;

Vu l'arrêté n° 11-2023 APF/SG du 12 mai 2023 portant proclamation du Président de la Polynésie française ;

Vu l'arrêté n° 815 PR du 3 juin 2024 modifié portant nomination de la vice-présidente et des ministres du gouvernement de la Polynésie française, et déterminant leurs fonctions ;

Vu l'arrêté n° 818 PR du 3 juin 2024 modifié relatif aux attributions de la ministre de la fonction publique, de l'emploi, du travail, de la modernisation de l'administration, du développement des archipels et de la formation professionnelle ;

Vu la délibération n° 2006-21 APF du 23 mars 2006 portant modification des dispositions relatives à l'avancement de grade dans la fonction publique de la Polynésie française ;

Vu l'arrêté n° 487 CM du 14 mai 1996 relatif à l'examen professionnel d'accès au grade d'adjoint administratif principal de 2e classe du cadre d'emplois des adjoints administratifs de la fonction publique du territoire de la Polynésie française (NOR : PEL9600439AC),

**ARRÊTE**

**Article 1er.** - Est organisé un examen professionnel pour l'accès au grade d'adjoint administratif principal de 2e classe de la fonction publique de la Polynésie française au titre de l'année 2024.

**Article 2.** - Les conditions d'accès à l'examen, la nature et le programme des épreuves figurent en annexe du présent arrêté.

**Article 3.** - Le calendrier des opérations du présent examen professionnel se décline comme suit :

- la période d'inscription : du 23 juin 2025 au 23 juillet 2025 ;

- la date de passation des épreuves d'admissibilité : à compter du 16 septembre 2025 ;

- la date de passation des épreuves d'admission : à compter du 27 octobre 2025.

**Article 4.** - Un centre d'examen est ouvert à Papeete, Raiatea, Tubuai, Nuku-hiva.



**Article 5.** - La directrice est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au *Journal officiel* de la Polynésie française.

Fait à Papeete, le

18 JUIN 2025

Pour la ministre  
de la fonction publique,  
de l'emploi, du travail,  
de la modernisation  
de l'administration,  
du développement des archipels  
et de la formation professionnelle,  
et par délégation,  
la directrice des talents  
et de l'innovation,



Pour Ampliation,  
Pour Le Secrétaire Général du Gouvernement  
et par Délégation

T. TETOOFA-PIRITUA



Textes réglementaires en vigueur :

- Délibération : 95-228 AT du 14 décembre 1995 modifiée
- Arrêté : 487 CM du 14 mai 1996

**I) CONDITIONS D'ACCES**

L'examen professionnel d'accès au grade d'adjoint administratif principal de 2e classe, au titre de l'année 2024 est ouvert aux :

- adjoints administratifs réunissant 5 ans de services effectifs dans le grade compte non tenu de la période de stage ;

Au plus tard le 31 décembre 2024.

**II) MODALITES D'INSCRIPTION**

Le formulaire d'inscription est disponible et téléchargeable sur le site internet de la direction des talents et de l'innovation : [www.fonction-publique.gov.pf](http://www.fonction-publique.gov.pf)

L'enregistrement des inscriptions s'effectue au choix :

- **en ligne**, en remplissant le formulaire, sur Mes Démarches, via le lien suivant : <https://www.mes-demarches.gov.pf/commencer/dti-inscription-a-adap2-2024> ;

- **en adressant le dossier d'inscription complet** :

- par voie électronique : [promotion.dti@administration.gov.pf](mailto:promotion.dti@administration.gov.pf)
- par voie postale : Direction des talents et de l'innovation, BP 124 – 98713 Papeete

**Pour les candidats reconnus travailleurs handicapés :**

- 1) une copie de la notification de décision délivrée par la COTOREP en cours de validité ;
- 2) le cas échéant, un certificat médical, datant de moins de 6 mois, établi par un médecin agréé, précisant la nature des aides humaines et techniques, ainsi que les aménagements nécessaires aux épreuves écrites du concours.

**Toute inscription, qu'elle soit électronique ou par voie postale, incomplète ne sera pas prise en considération. Il appartient aux candidats de s'assurer de la complétude de leur dossier avant transmission.**

**III) NATURE ET PROGRAMME DES EPREUVES**

Les épreuves de l'examen professionnel sont les suivantes :

**1) EPREUVES D'ADMISSIBILITE :**

Un ou plusieurs exercices à partir d'un cas pratique susceptible d'être rencontré dans l'activité d'adjoint administratif principal (durée: 2h, notation : cette épreuve est noté de 0 à 20 points) ;

**2) EPREUVE D'ADMISSION :**

Un entretien avec le jury ayant pour point de départ l'expérience professionnelle du candidat (durée de l'épreuve : 30 minutes, notation : cette épreuve est noté de 0 à 20 points).

Une note inférieure à 5 sur 20 à l'une des épreuves est éliminatoire.

A l'issue des épreuves, le jury arrête, par ordre de mérite, la liste des candidats admis à l'examen professionnel