

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 06/10/2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : DIRECTION DE LA SANTE					
2	LIBELLE DU POSTE : Infirmier					
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3					
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B					
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B					
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA					
6	IMPUTATION BUDGETAIRE :					
	PROGRAMME : 96202		CODE POSTE : 6380			
	PROGRAMME RH : 97001		CENTRE DE TRAVAIL : 322			
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : Subdivision déconcentrée des îles Marquises - Hôpital Louis ROLLIN Nuku Hiva - Accueil des urgences (consultations externes non programmées)					
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sous l'autorité du cadre de santé, l'infirmier sera chargé de l'accueil des patients, des consultations sans RDV et des urgences. Ses missions consistent à analyser, organiser, réaliser des soins infirmiers et leur évaluation, contribuer au recueil de données cliniques en collaboration directe avec le Médecin Urgentiste en charge. L'infirmier est soumis au respect des règles professionnelles et notamment du secret professionnel. Il exerce son activité en équipe pluridisciplinaire et dans le cadre de l'ARRETE n° 449 CM du 2 avril 2009 relatif aux actes professionnels et à l'exercice de la profession d'infirmier.					
9	EFFECTIFS ENCADRES	A	B	C	D	Autres
	NOMBRES : Néant					
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Cadre de santé					
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Locaux adaptés, matériel informatique					
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : Horaire en journée continue du lundi au jeudi 07h30/15h30 et vendredi du 07h30 à 14h30. Pas de Garde, Pas d'Astreinte, Activité raisonnable, Tous les WE disponibles. Remplacement et polyvalence en fonction des besoins de service sur les autres secteurs hospitalisation et bloc					
13	ACTIVITES PRINCIPALES : - Accueillir les patients après orientation IAO ; - Activer éventuellement la salle de déchocage (Renfort éventuel d'un IADE) ; - Organiser les transferts en hospitalisation ; - Gérer le chariot d'urgence.					
14	ACTIVITES ANNEXES : - Gérer la pharmacie du secteur ; - Gérer et entretenir le matériel ; - Approvisionner en matériel les bureaux médicaux ; - Complémenter les statistiques du service ; - Encadrer un stagiaire en formation (Tuteur et Professionnel de proximité, se tenir à jour des référentiels de compétences et de formation (Arrêté du 31 juillet 2009 modifié relatif au Diplôme d'état infirmier).					

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D’EMPLOI : Infirmier
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Diplômé d’Etat aux urgences, AFGSU2, Monitora, BLS, ACLS etc...

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<u>Morales :</u> - Implication pour la mission, l’équipe, la vie institutionnelle et dans le projet de Service - Loyauté, conscience professionnelle, maîtrise de soi - Respect de l’autorité, des horaires de travail - Respect du secret professionnel, confidentialité <u>Relationnelles :</u> - Esprit d’équipe - Relation privilégiée soignant-soigné ainsi que soignant-soignant - Solidité psychologique et capacité d’écoute des familles - Sensibilisation à la culture locale <u>D’adaptation :</u> - Aux horaires (roulement J/N) - Adaptation à la vie dans une île et aux contraintes de l’insularité - Adaptation à l’utilisation de l’outil DPI et des moyens informatiques <u>Techniques :</u> - Rigueur - Sens des responsabilités, - Capacité de prise de décision en l’absence d’un médecin en permanence dans l’établissement - Capacité d’organisation, d’autonomie, d’initiative et d’adaptation - Respect des règles d’hygiène hospitalière et de sécurité et des matériels mis à disposition			
				X
			X	
			X	
				X
			X	
			X	
				X
			X	
				X
				X
				X
				X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : aux urgences, en réanimation.
19	FORMATION D’ADAPTATION OBLIGATOIRE :
20	DUREE D’AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum

Le chef de service
Date :
Signature :

L’agent
Date :
Signature :