

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 12/11/2025 CMC

I – DEFINITION DU POSTE

1	Service : DIRECTION DES TRANSPORTS TERRESTRES				
2	LIBELLE DU POSTE : Juriste				
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 4				
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A				
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A				
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FAF				
6	IMPUTATION BUDGETAIRE :				
	PROGRAMME : 962 02		CODE POSTE : PT0008181		
	CENTRE DE TRAVAIL : 348		PROGRAMME RH : 975 01		
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI – Pirae, 918 rue Afarerii				
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'agent est le garant de la légalité des actes de l'administration et accompagne le service de la direction des transports terrestre (DTT) par son expertise et ses conseils. Il participe à l'élaboration et à l'évolution du cadre réglementaire.				
9	EFFECTIFS ENCADRES	A	B	C	D
	NOMBRES : Néant				Autres
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le chef du bureau des affaires juridiques				
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : - Un bureau + 1 poste informatique ; - Voiture et portable mis à disposition si déplacement à l'extérieur.				
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Horaires de service (7h30 à 15h30 et 14h30 le vendredi), avec possibilité d'aménagement ; - Grande disponibilité demandée ; - Agent pouvant être amené à se déplacer sur le terrain et dans les îles.				
13	ACTIVITES PRINCIPALES : - Réaliser des études juridiques dans le domaine des transports terrestres ; - Elaborer les réglementations du service, suivre leur évolution et évaluer leur impact ; - Mettre à jour la réglementation en matière de transports terrestres et de circulation routière ; - Donner un avis juridique dans le cadre de l'instruction des dossiers de transports ; - Participer au traitement des contentieux administratifs du service ; - Mener des travaux d'analyse et de synthèse contribuant aux travaux d'études sectorielles ; - Assister et conseiller la direction et les unités du service en matière juridique ; - Contribuer aux choix des orientations stratégiques des politiques publiques ; - Exercer une veille juridique du secteur des transports avec une posture de juriste stratège ; - Participer aux réunions extérieures du service ; - Participer à la réalisation des bilans, des rapports d'activité et des projets de service ; - Elaborer des supports d'informations juridiques vulgarisées.				
14	ACTIVITES ANNEXES : - Représenter le service en cas de besoin auprès des instances judiciaires ; - Participer aux travaux de rédaction des projets et rapports de performance du service.				

S : Sensibilisation – **A** : Application – **E** : Expert

20	DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 3 ans minimum
----	---

Signature :