

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 16/02/2024 BAC

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la santé
2	LIBELLE DU POSTE : Aide-soignant
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 2
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : C
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : C
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 962 02 PROGRAMME R H. : 970 01 CODE POSTE : 10178 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI - Formations sanitaires de Tahiti Iti – Hôpital de Taravao - Fare Matahiapo
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'aide-soignant dispense, en collaboration avec l'infirmier, des soins de prévention, de maintien, de relation et d'éducation à la santé pour préserver et restaurer la continuité de la vie, du bien être et de l'autonomie de la personne soignée, adulte ou enfant (1 an et plus).
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Cadre de santé (chef de cellule adjoint)
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE :
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : Horaires : En garde de 12 heures de jour ou de nuit, tous les jours, les week-ends et les jours fériés ; Peut être amené à faire des remplacements dans les autres services de l'hôpital ; Peut être amené à effectuer des heures supplémentaires, qui seront récupérées. Congés : Ils sont à programmer un mois à l'avance et à épuiser avant le 31 mars de l'année suivante. Les demandes doivent être prises en concertation avec l'ensemble de l'équipe et visées par le responsable et le surveillant du service.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Dispenser les soins, par délégation de l'infirmier ;- Assurer les soins d'hygiène et de confort des personnes dont il a la charge ;- Observer l'état de santé et le comportement relationnel et social d'une personne ;- Observer le bon fonctionnement des appareillages et des dispositifs médicaux ;- Réaliser des soins de confort et de bien être ;- Accueillir et informer le patient et sa famille ;- Aider le patient à l'accomplissement des actes ordinaires de la vie ;- Assurer l'hygiène hospitalière par le nettoyage et la désinfection quotidienne de l'environnement du malade, la préparation et le conditionnement du matériel de stérilisation ;- Préciser l'information sur l'état physique et moral des patients ;- Transmettre ses observations par voie orale et par écrit pour maintenir la continuité des soins.

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Renforcer les équipes de soins externes ; - Garantir la qualité des soins et d'hygiène ; - Evaluer l'organisation du travail ; - Participer à l'encadrement des stagiaires ; - Actualiser ses connaissances ; - Participer aux diverses activités en relation avec la cellule de Promotion de la Santé.
----	---

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Auxiliaire de soins
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Diplôme d'aide soignant, Formations aux gestes et soins d'urgences (AFGSU)

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Sens des responsabilités			X
	- Rigueur			X
	- Sens de l'écoute et de la communication		X	
	- Esprit d'initiative		X	
	- Sens de l'organisation		X	
	- Disponibilité		X	
	- Sens du service public		X	
	- Bonne connaissance de la population		X	
	- Philosophie de la prévention			X
	- Respect d'autrui		X	
	- Esprit d'équipe		X	
	- Adhésion aux nouvelles adaptations du service, mobilité		X	
	- Respect du secret professionnel		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : expérience similaire, animation de groupe
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : Formation à l'accueil des patients et de son entourage
----	---

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 3 ans
----	--

Le chef de service

L'agent

Date

Date

Signature

Signature