

## FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 13/01/2026 CMC

### I – DEFINITION DU POSTE

1	<b>ETABLISSEMENT : CENTRE HOSPITALIER DE LA POLYNESIE FRANCAISE</b> Pôle Médecine – Service : Neurologie – Unité : Neurologie												
2	<b>LIBELLE DU POSTE :</b> Aide-soignant												
3	<b>NIVEAU DE RESPONSABILITE :</b> 2												
4	<b>CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE :</b> C												
5	<b>CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE :</b> C												
5	<b>FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE :</b> FSA												
6	<b>IMPUTATION BUDGETAIRE :</b> CHAP : 64                      PARAGRAPHE : 11                      ARTICLE : 21                      CODE POSTE : <b>1243</b>												
7	<b>LOCALISATION GEOGRAPHIQUE :</b> IDV – Tahiti – Pirae – Taaone												
8	<b>FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) :</b> L'aide-soignant contribue à la prise en charge d'une personne ou d'un groupe de personnes et participe, dans le cadre de son domaine de compétence, en collaboration avec l'IDE, à des soins visant à répondre aux besoins d'entretien et de continuité de la vie de l'être humain. Il contribue également à compenser partiellement ou totalement un manque ou une diminution d'autonomie de la personne.												
9	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;">EFFECTIFS ENCADRES</td> <td style="width: 10%;">A</td> <td style="width: 10%;">B</td> <td style="width: 10%;">C</td> <td style="width: 10%;">D</td> <td style="width: 35%;">Autres</td> </tr> <tr> <td colspan="6">NOMBRES : Néant</td> </tr> </table>	EFFECTIFS ENCADRES	A	B	C	D	Autres	NOMBRES : Néant					
EFFECTIFS ENCADRES	A	B	C	D	Autres								
NOMBRES : Néant													
10	<b>SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT :</b> Cadre de Santé												
11	<b>MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE :</b> - Chariot de soins ; - Chariot d'urgence ; - Poste informatique.												
12	<b>CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE :</b> - Travail du lundi au dimanche de 07 h 00 – 19 h 00 et/ou 19 h 00 – 07 h 00 ; - Travail en alternance hebdomadaire : 36 h / 48 h ; - Changements calendaires et géographiques ; - Pas d'astreinte à effectuer ; - Travail en équipe et contact avec le public ; - Contraintes physiques et ergonomiques : Manutention et port de charges (> 5 kg) ; - Postures pénibles ; - Déplacements internes ; - Utilisation d'escaliers ; - Exposition au bruit ; - Environnement de travail potentiellement stressant ; - Mesures de prévention prises face aux risques : Formation sur la gestion du stress, sur la prévention des TMS ; - Utilisation de matériels sécurisés pour la prévention des AES.												
13	<b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b>  <b>Réalisation et organisation des soins :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboration du projet de soins et de la planification des activités pour le patient en collaboration avec l'IDE ;</li> <li>Participation au recueil des données cliniques, des besoins et des attentes de la personne et de son entourage ;</li> <li>Participation au contrôle de la mesure des paramètres vitaux en collaboration avec l'IDE ;</li> <li>Information et éducation de la personne et de son entourage ;</li> <li>Rédaction et mise à jour du dossier patient en lien avec les outils informatiques selon son domaine de compétences ;</li> <li>Réalisation, contrôle des soins relevant de son domaine de compétences et accompagnement de la personne et de son entourage.</li> </ul>												

<p><b>Gestion des risques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Application des protocoles ou procédures institutionnelles et du service ;</li> <li>• En collaboration avec l'IDE Gestion les matériels, DM et produits de l'unité : stockage, entretien, contrôle et traçabilité.</li> </ul> <p><b>Activités spécifiques les plus fréquentes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagner des patients présentant des déficits neurologiques aigus ou chroniques ;</li> <li>• Adapter les soins d'hygiène et de confort à des patients présentant une hémiplégie, une tétraplégie, des troubles de la coordination, des troubles de la déglutition, des troubles de la vigilance ou de la conscience ;</li> <li>• Participer à l'installation sécurisée des patients dépendants ;</li> <li>• Contribuer à la surveillance rapprochée des patients hospitalisés en UNV ;</li> <li>• Repérer et signaler immédiatement toute modification clinique à l'équipe infirmière ou médicale ;</li> <li>• Participer à la prévention des complications aiguës : chute, inhalation, escarres... ;</li> <li>• Participer aux mobilisations précoces, en lien avec les IDE et les kinésithérapeutes ;</li> <li>• Installer correctement les patients pour favoriser la récupération fonctionnelle</li> <li>• Encourager l'autonomie résiduelle du patient ;</li> <li>• Adapter la communication face à des patients présentant des troubles cognitifs, des troubles du langage, des troubles de la compréhension ;</li> <li>• Accompagner les familles face aux annonces liées à la pathologie neurologique.</li> </ul>	
--	--

## II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : AUXILIAIRE DE SOINS
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Diplôme d'Etat d'Aide-Soignant ou assimilés

**S:** Sensibilisation, **A:** Application; **E:** Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Aptitude à adapter sa pratique professionnelle aux situations rencontrées, à l'évolution des connaissances et des techniques ;		X	
	- Aptitude à l'accueil, à l'écoute et à la courtoisie envers les usagers ;		X	
	- Aptitude à prendre des initiatives ;		X	
	- Aptitude à travailler en équipe ; esprit d'équipe ;			X
	- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement de l'établissement ;		X	
	- Connaissance des bonnes pratiques dans son domaine d'activité ;			X
	- Connaissance du système de santé ;		X	
	- Connaissances de la réglementation dans son domaine d'activité ;			X
	- Maîtrise des techniques liées à son domaine d'activité ;			X
	- Respect de la confidentialité, discrétion et secret professionnel ;			X
	- Respect d'autrui (collègues, usagers, hiérarchie) ;			X
	- Respect des horaires de travail ;			X
	- Sens de la communication ;		X	
	- Sens des priorités ;		X	
	- Respect de la déontologie et de l'éthique de la profession.			X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Expérience sur un poste similaire
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : AS400 – ANATI – Hygiène hospitalière – Datameal
----	--

20	DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum
----	---

Le chef de service