

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 11/12/2025 CMC

I- DEFINITION DU POSTE

- Assurer la commande des repas et leur distribution aux patients. Il apporte son aide pour l'alimentation en cas de déficit d'autonomie et s'assure de la prise alimentaire. Il participe à la transcription dans le dossier de soins, des quantités ingérées par le patient ;
- Réaliser l'hygiène de l'environnement du patient au quotidien et lors des sorties. Il participe activement à la lutte contre les infections nosocomiales et au « bionettoyage » en veillant au respect des protocoles spécifiques ;
- Participer à l'accueil des familles, à leur accompagnement. Il concourt à l'identitovigilance, à l'inventaire des effets personnels et au recueil des données auprès du patient et/ou de son entourage ;
- Communiquer les informations utiles sur les patients et leur état aux différents professionnels de santé participant à la prise en charge des patients. Il communique en tant que besoin et dans le respect du secret professionnel avec les différents services de l'établissement (diététique, psychologue...) ;
- Participer à l'évaluation clinique et paraclinique des patients en collaboration avec les IDE (douleur, relevé de constantes vitales, diurèse, glycémie capillaire). Il participe aux tours de sécurité en collaboration avec l'IDE et à leur traçabilité dans le logiciel métier CHA-CC ;
- Participer aux soins de réhabilitation passive et active (lever, mise au fauteuil, test de déglutition...)
- Collaborer lors de la préparation d'un box de réanimation, de la mise en place de thérapeutiques ou dispositifs spécifiques (VNI, pose de cathéters, intubation, ...), lors de la préparation des patients pour les examens devant se dérouler à l'extérieur du service (scanner, TDM IRM...), ou de transferts au bloc opératoire et au déchocage dans le cadre de l'urgence ;
- S'assurer de la gestion quotidienne du linge, du matériel réutilisable, participe à la décontamination et au rangement (pots à urine, attaches, manchons à pression...) ; au reconditionnement (décontamination, nettoyage) du matériel pour un départ en stérilisation centrale (plateau d'instruments, BAVU...) et en assure la traçabilité ;
- Effectuer le reconditionnement des chariots de l'unité en respectant les listings établis afin de permettre la continuité des soins ;
- Collaborer à la réalisation des différents examens du patient (préparation des bons pour le dépistage des BMR, des tubes de prélèvements, bandelettes urinaires, acheminements ...).

II – ACTIVITES DU ROLE PROPRE :

- Participer avec l'IDE à l'évaluation du degré de dépendance, identifier les besoins, formuler des objectifs de soins en mettant en œuvre des actions appropriées visant à l'atteinte des objectifs fixés et à leur évaluation. (Plan de soins quotidien établi avec l'IDE) ;
- Réaliser tous les soins d'hygiène, de bien-être et de prévention des risques liés au décubitus prolongé de patients pouvant parfois être dans le coma (toilette, soins de nursing, mobilisations en fonction du risque d'escarre (Score de Braden) ;
- Réaliser (en collaboration avec l'IDE si le patient est intubé/ventilé) les mobilisations et transferts des patients en tenant compte des risques liés aux dispositifs médicaux invasifs nombreux et au risque vital à chaque fois engagé dans tout acte de soins ou manutention.

III – ACTIVITES DU ROLE DELEGUE LIE AUX SPECIFICITES DU TRAVAIL EN REANIMATION :

- Contrôler l'état clinique, l'installation, le confort le bien-être, l'hygiène corporelle et l'alimentation. Il participe à l'application des prescriptions médicales, à l'évaluation clinique et paraclinique des patients en collaboration avec les IDE (relevé de constantes vitales : pouls, PA ou TA, SPO2, FR, température, diurèse, glycémie capillaire) ;
- Contrôler l'installation du box, les appareillages et dispositifs biomédicaux permettant les soins spécifiques des patients de réanimation selon un listing défini par protocole. Il participe aux tours de sécurité en collaboration avec l'IDE ;
- Effectuer l'identification et la traçabilité dans le logiciel métier CHA-CC ;
- Collaborer lors de la mise en place de thérapeutiques spécifiques (épuration extra rénale, pose de cathéters, intubation : installation/manipulation du patient, pré chmpage...) ;
- Participer à la préparation des patients pour les examens devant se dérouler à l'extérieur du service (scanner, TDM IRM...), et transferts au bloc opératoire ;
- S'assurer de la conformité du box à recevoir un patient de réanimation lors d'une admission de patient, préparer le matériel nécessaire à l'admission si besoin, effectuer l'entrée administrative (ANATI, recueil de données, inventaire), aider au monitorage du patient et au relevé de constantes (prise de tension, température, pouls, SPO2, dextro et transcrit sur la pancarte de surveillance), saisir et préparer le bilan d'admission ;

- Assurer la distribution des repas des patients, s'assure de la bonne prise alimentaire, les accompagner dans la prise de médicaments non injectables (traitements per os, aérosols...). Dans le cadre d'une formation spécifique, il mettra en place les alimentations entérales sur sondes gastriques en ayant vérifié au préalable le bon positionnement du dispositif. Il effectuera une transmission précise orale et écrite des quantités ingérées par le patient ;

- Soins de réhabilitation passive et active ;
- Collaborer autour des actes médicaux :
 - o Pose des abords vasculaires (KTA, VVC, KTD)
 - o Intubation pose de trachéotomie
 - o Mise en place d'un EER (HDI CVVH)
 - o Préparation au transport du patient (Scanner ...)
 - o Prétraitement du matériel à envoyer en Stérilisation centrale
 - o Déchoquage

IV – ACTIVITES RELATIONNELLES :

- Communiquer les informations utiles sur les patients et leur état aux différents professionnels de santé participant à la prise en charge des patients. Il communique en tant que besoin et dans le respect du secret professionnel avec les différents services de l'établissement (diététique, psychologue...) ;

- Entre en relation avec différents partenaires de santé :

Radiologie et services d'imagerie médicale, laboratoires, CTS, les autres membres de l'équipe soignante (infirmiers, kinésithérapeutes), les services informatiques et administratifs, les entreprises de pompes funèbres ;

- Participer à l'accueil des familles, à leur accompagnement ;

- Participer à toutes les activités afférentes aux soins, et tâches administratives liées aux admissions et sorties des patients, prise de rendez-vous, création de dossiers, bons d'examens, inventaires, check-list.

- Participer à la formalisation et à la mise en place de protocoles et procédures de services ainsi qu'à leurs évaluations ;

- Participer à des actions de formation internes et/ou en lien direct avec l'école d'aides- soignants du territoire sous forme d'encadrement de stagiaires sous la responsabilité du cadre de santé et du référent technique et matériel.

V – ACTIVITES LOGISTIQUES :

- Effectuer le reconditionnement des chariots de l'unité en respectant les listings établis afin permettre la continuité des soins ;

- S'assurer de la gestion quotidienne du matériel réutilisable, qu'il soit à décontaminer et ranger (pots à urine, attaches, manchons à pression...) ou qu'il soit à reconditionner pour un départ en stérilisation centrale (plateau d'instruments, BAVU...) ;

- Appliquer la procédure du service au départ d'un patient concernant le déconditionnement et le reconditionnement de la chambre (entretien, désinfection, démontage et remontage dibox selon une check-list établie...) ;

- Appliquer les procédures de service concernant l'entretien des locaux (chambre du patient, office, mesures spécifiques (clostridium...)) ;

- Participer à l'organisation des différents examens du patient (préparation des bons, des tubes de prélèvements, bandelettes urinaires, acheminements ...), notamment dans le cadre de la démarche de prélèvement d'organes.

14

ACTIVITES ANNEXES :

Missions d'enseignements

- Participer aux différentes formations et staffs organisés dans le service ;
- Assurer l'accueil et l'encadrement pédagogique des étudiants et stagiaires en formation dans les trois unités et placé sous sa responsabilité ;
- Actualiser ses connaissances ;
- Participer aux différents projets et groupes de travail du service et du pôle.

Missions de recherches

- Participer aux différents groupes de travail au sein du service et de l'institution ;
- Participer à la réalisation de protocoles de recherche clinique ;
- S'impliquer et réaliser des études de recherches et les protocoles de recherche instaurés dans le service ;
- Réaliser des études, des travaux de recherche et de veille professionnelle.

Missions spécifiques

- Participer à l'élaboration des procédures, des protocoles de soins, des actions de formation et à des actions de

	<p>vigilances (matériel, pharmacie, transfusions...) ;</p> <p>- Participer aux activités transversales : certification, CSIRMT, CREX, RMM, Gestion des risques, douleur, CLIN, CLUD.</p> <p><i>*La liste des activités n'est pas limitative et le poste devra s'adapter à l'évolution générale du service, notamment lors de modification (réduction ou extension) de ses missions, la fiche de poste sera alors remise à jour.</i></p>
--	---

PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : AUXILLIAIRE DE SOINS
16	DIPLÔME REQUIS : Diplôme d'Etat et/ou territorial d'Aide-Soignant, AFGSU 2

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<ul style="list-style-type: none"> - Aptitude à adapter sa pratique professionnelle aux situations rencontrées, à l'évolution des connaissances et des techniques ; - Aptitude à l'accueil, à l'écoute et à la courtoisie envers les usagers; - Aptitude à prendre des initiatives ; - Aptitude à travailler en équipe ; esprit d'équipe ; - Connaissance de l'organisation et du fonctionnement de l'établissement; - Connaissance des bonnes pratiques dans son domaine d'activité ; - Connaissance du système de santé ; - Connaissances de la réglementation dans son domaine d'activité ; - Maîtrise des techniques liées à son domaine d'activité ; - Respect de la confidentialité, discréetion et secret professionnel; - Respect d'autrui (collègues, usagers, hiérarchie) ; - Respect des horaires de travail; - Sens de la communication ; - Sens des priorités ; - Respect de la déontologie et de l'éthique de la profession. 		X X X X X X X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X X X X X X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Expérience de 3 ans sur un poste similaire
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : AS400, CHA-CC, ANATI, DMP Web, Datameal, Hygiène hospitalière, LCF, AFGSU 2, Equitime, Sécurité incendie.
----	--

20	DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE SUR LE POSTE : 4 ans minimum
----	--

Le chef de service

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :